



Consiglio Nazionale  
dei Dottori Commercialisti  
e degli Esperti Contabili



**Fondazione  
Nazionale dei  
Commercialisti**

**DOCUMENTO DI RICERCA**

## ***CHECK LIST* – SISMABONUS**

---

GIUSEPPE AVANZATO

NICOLÒ LA BARBERA

PASQUALE SAGGESE

ENRICO ZANETTI



**26 GENNAIO 2022**

## ABSTRACT

La legge 30 dicembre 2021, n. 234 (c.d. legge di bilancio 2022), entrata in vigore l'1 gennaio 2022, nel recepire le novità introdotte dal D.L. n. 157/2021 (c.d. decreto "Antifrodi", abrogato dall'art. 1, comma 41, della legge di bilancio, ma i cui effetti sono stati fatti salvi) ha prorogato, per le spese sostenute negli anni 2022, 2023 e 2024, la facoltà di optare per la cessione del credito relativo alla detrazione spettante o per il c.d. "sconto in fattura" di cui all'art. 121 del D.L. 34/2020. Nei casi in cui il beneficiario intenda avvalersi di una delle predette opzioni, la legge di bilancio, al fine di arginare possibili abusi, ha esteso altresì alle detrazioni edilizie ordinarie, tra cui il Sismabonus, l'obbligo, già previsto per gli interventi rientranti nel c.d. Superbonus 110%, di dotarsi del visto di conformità e dell'asseverazione della congruità delle spese sostenute, fatti salvi gli interventi minori (comunque diversi da quelli rientranti nel c.d. Bonus facciate), intendendosi per tali gli interventi classificati come attività di edilizia libera e quelli di importo complessivo non superiore a 10.000 euro. Per gli interventi ammessi ai bonus diversi dal Superbonus 110%, l'obbligo del visto e dell'asseverazione è stato infine previsto anche in caso di cessione delle rate residue non fruite delle detrazioni riferite alle spese sostenute nell'anno 2020, il cui accordo di cessione sia stato perfezionato a decorrere dal 12 novembre 2021.

La presente *check list* fornisce una guida ai professionisti incaricati del rilascio del visto di conformità in relazione agli interventi che danno diritto al Sismabonus nella versione ordinaria, utile per verificare la presenza della documentazione necessaria per l'apposizione del visto. Si evidenzia che essa, al pari delle *check list* già pubblicate per gli interventi che danno diritto al Superbonus, rappresenta uno strumento di supporto per il professionista di carattere generale che non può ritenersi comunque esaustivo circa i controlli da effettuare. Spetta infatti esclusivamente al professionista incaricato verificare, caso per caso, la conformità dei dati relativi alla documentazione che attesta la sussistenza dei presupposti che danno diritto alla detrazione d'imposta e che è necessaria ai fini della valida apposizione del visto di conformità.

### Check list – Sismabonus “interventi”

#### BENEFICIARIO

Cognome/Ragione sociale \_\_\_\_\_

Nome \_\_\_\_\_

Cod.fiscale \_\_\_\_\_

#### SPESE SOSTENUTE

€ \_\_\_\_\_

€ \_\_\_\_\_

Totale spesa € \_\_\_\_\_

**TOTALE DETRAZIONI** € \_\_\_\_\_

#### AMMONTARE CREDITO CEDUTO

I°/SAL UNICO € \_\_\_\_\_

II° SAL € \_\_\_\_\_

III° SAL € \_\_\_\_\_

IV° SAL € \_\_\_\_\_

V° SAL € \_\_\_\_\_

#### Soggetto beneficiario

• Condominio	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
• Persona fisica		
○ Proprietario	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
○ Detentore	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
○ Familiare convivente – convivente di fatto – componente unione civile – coniuge separato	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
○ Promissario acquirente	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
• Ente pubblico che non svolge attività commerciale	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
• Ente privato che non svolge attività commerciale	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
• Società di persone	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
• Società di capitali	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
• Associazione tra professionisti	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO

#### Dati relativi all'immobile

• Visura catastale, domanda di accatastamento o, in assenza di quest'ultima, ricevute di pagamento dei tributi locali	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
• Documentazione dalla quale si ricavi la zona sismica nella quale è ubicato l'immobile oggetto di intervento	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO

#### Documentazione attestante la proprietà o disponibilità dell'immobile

• Atto di acquisto o certificato catastale	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
• Contratto di locazione registrato	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
• Contratto di comodato registrato	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO

• Certificato dello stato di famiglia o autocertificazione (familiare convivente)	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
• Successione <sup>1</sup> e in caso di cessione delle rate residue autocertificazione attestante la disponibilità e detenzione materiale e diretta dell'immobile rilasciata dall'erede	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
• Sentenza di separazione per il coniuge assegnatario dell'immobile di proprietà dell'altro coniuge	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
• Preliminare di acquisto registrato con immissione in possesso	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
• Consenso all'esecuzione dei lavori da parte del proprietario (per tutti i detentori diversi da familiari conviventi)	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
• Copia atto di cessione dell'immobile con previsione di mantenimento del diritto alla detrazione in capo al cedente (in caso di cessione delle rate residue)	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
<b>Parti comuni (condominio)</b>		
• Copia della delibera assembleare di approvazione dell'esecuzione dell'intervento e tabella millesimale di ripartizione delle spese	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
❖ Condominio minimo		
○ Delibera assembleare dei condòmini di approvazione dell'esecuzione dell'intervento e modalità di ripartizione delle spese	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
○ Autocertificazione attestante la natura dei lavori eseguiti e i dati catastali delle unità immobiliari facenti parte del condominio	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
<b>Altre dichiarazioni sostitutive rese dal beneficiario della detrazione<sup>2</sup></b>		
• Dichiarazione sostitutiva attestante il rispetto del limite massimo di spesa ammissibile	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
• Dichiarazione sostitutiva attestante la presenza o meno di altri contributi riferiti agli stessi lavori o che le spese agevolate sono state calcolate al netto di tali eventuali altri contributi	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
• Dichiarazione sostitutiva attestante che gli interventi consistano/non consistano nella mera prosecuzione di interventi iniziati in anni precedenti	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
• Documentazione o dichiarazione sostitutiva attestante il possesso di reddito imponibile in Italia	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
<b>Abilitazioni amministrative, comunicazioni, relazioni e attestazioni tecniche richieste dalla vigente legislazione</b>		
• Comunicazione Inizio Lavori (CIL, CILA) con ricevuta di deposito	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
• Segnalazione certificata di inizio attività (Scia) con ricevuta di deposito	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
• Altro _____	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
• Comunicazione preventiva all'ASL di competenza (se dovuta), con relativa ricevuta di spedizione/trasmisione	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
• Asseverazione della classe di rischio dell'edificio precedente l'intervento e di quella conseguibile a seguito dell'esecuzione dell'intervento progettato ex art. 3 co. 2 d.m. 28 febbraio 2017, n. 58 (allegato B), con ricevuta di deposito presso lo sportello unico competente da cui emerge la tempestività del deposito rispetto alla normativa e alla prassi	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
<b>Documenti di spesa e relativi pagamenti</b>		
• Fatture	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
• Bonifici parlanti	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
• Oneri di urbanizzazione	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
• Imposta di bollo	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
• Altro _____	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO

<sup>1</sup> È possibile attestare la condizione di erede attraverso autocertificazione.

<sup>2</sup> Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà rese ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. 445/2000.

• Altro _____	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
• Altro _____	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
<b>Tipologia di intervento</b>		
• Miglioramento delle prestazioni sismiche per edifici situati in zone sismiche 1, 2 e 3	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
• Singole unità immobiliari con miglioramento di una classe di rischio sismico in zona 1,2 e 3	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
• Singole unità immobiliari con miglioramento di due classi di rischio sismico in zona 1,2 e 3	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
• Parti comuni con miglioramento di una classe di rischio sismico in zona 1,2 e 3	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
• Parti comuni con miglioramento di due classi di rischio sismico in zona 1,2 e 3	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
<b>Documenti relativi alle opzioni da esercitare prima della fine dei lavori</b>		
• Dichiarazione dell'amministratore del condominio che certifichi l'entità della somma corrisposta dal singolo condomino e la misura della detrazione maturata	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
• Consenso alla cessione del credito o sconto in fattura da parte del cessionario/fornitore	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
• Asseverazione della congruità delle spese sostenute <sup>3</sup> (D.L. 157/2021) con allegato computo metrico (se non già presente nell'Allegato B)	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
• Iscrizione del tecnico asseveratore agli specifici ordini e collegi professionali	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
• Polizza RC del sottoscrittore dell'asseverazione	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
<b>Documenti relativi alle opzioni da esercitare alla fine dei lavori</b>		
• Dichiarazione dell'amministratore del condominio che certifichi l'entità della somma corrisposta dal singolo condomino e la misura della detrazione maturata	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
• Consenso alla cessione del credito o sconto in fattura da parte del cessionario/fornitore	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
• Attestazione della conformità degli interventi eseguiti al progetto depositato, come asseverato dal progettista a inizio lavori, ex art. 3 co. 4 del D.M. del 28 febbraio 2017, n. 58 (Allegato B-1), con ricevuta di presentazione allo sportello unico competente	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
• Attestazione del collaudatore statico, ove nominato, ex art. 3 co. 4 del D.M. del 28 febbraio 2017, n. 58 (Allegato B-2), con ricevuta di presentazione allo sportello unico competente	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
• Asseverazione della congruità delle spese sostenute (D.L. 157/2021) con allegato computo metrico (se non già presente nell'Allegato B)	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
• Iscrizione del tecnico asseveratore agli specifici ordini e collegi professionali	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
• Polizza RC del sottoscrittore dell'asseverazione	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
• Copia/e della/e ricevuta/e di trasmissione della/e Comunicazione/i di opzione di cessione/sconto all'Agenzia delle entrate riguardante/i precedenti SAL (se presenti)	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO

<sup>3</sup> L'attestazione della congruità delle spese, laddove non sia già contenuta in un modello di asseverazione normativamente previsto, può essere predisposta in forma libera, purché preveda l'assunzione di consapevolezza delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci, formazione e uso di atti falsi, e della decadenza dai benefici conseguenti a provvedimenti emanati sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (cfr. circolare Agenzia delle entrate 29 novembre 2021, n. 16, par. 1.2.2.). L'Agenzia delle entrate ha altresì precisato che la nuova attestazione della congruità della spesa deve riferirsi ad interventi che risultino "almeno iniziati". L'asseverazione non è in ogni caso richiesta per l'acquisto di case antisismiche.