

Ecotassa rifiuti: modulo di Conferimento Rifiuti

Modulistica Online

10 Gennaio 2023

I. Accesso al sistema

Due modalità tramite autenticazione forte

1. Accedere direttamente alla modulistica online utilizzando il seguente link:
<https://www.tributi.regione.lombardia.it/insMod/#/>
2. Accedere all'area personale della pagina tributi del portale istituzionale di Regione Lombardia, tramite il seguente link:
<https://www.tributi.regione.lombardia.it/Portale/>

Effettuato l'accesso tramite autenticazione forte (come dettagliato nelle slide successive), cliccare sulla voce «Richiedi» dei **Collegamenti Rapidi**, disponibili in home page sul lato destro.



I. Accesso al sistema

Tramite identità digitale

The screenshot shows the 'Servizio di autenticazione' (Authentication Service) page of the Regione Lombardia website. At the top left is the Regione Lombardia logo. The main heading is 'Accedi con la tua identità digitale' (Log in with your digital identity). Below this are two blue buttons: 'Entra con SPID' (Log in with SPID) and 'Entra con CIE' (Log in with CIE). Under these buttons are the logos for 'sp:ID' and 'AgID Agenzia per l'Italia Digitale'. A horizontal line separates this section from the next, which is headed 'Oppure utilizza altri metodi di accesso' (Or use other access methods). Below this heading is a green circular icon with a white ID card symbol, followed by the text 'Tessera Sanitaria CNS' (Health Card CNS).

Regione Lombardia Servizio di autenticazione

Accedi con la tua identità digitale

Entra con SPID

Entra con CIE

sp:ID AgID Agenzia per l'Italia Digitale

Oppure utilizza altri metodi di accesso

Tessera Sanitaria CNS

I. Accesso al sistema

Entra con SPID: selezione del proprio provider

[< Torna](#)



Accesso con SPID

Seleziona il tuo fornitore di identità digitale



[Non hai Spid?](#) [Maggiori informazioni](#)


  AgID Agenzia per l'Italia Digitale



NOME UTENTE

PASSWORD

[Hai dimenticato la password?](#)

 ENTRA CON SPID

ANNULLA

Richiesta di accesso da

<https://idpcwrapper.integrazione.lispa.it>

Accedi a <https://idpcwrapper.integrazione.lispa.it> con le tue credenziali PosteID.

Il Fornitore di Servizi stabilisce il livello di sicurezza delle credenziali SPID in funzione del servizio o dei dati ai quali si vuole accedere.

©2016 Poste Italiane - Partita iva : 01114601006.

I. Accesso alla Modulistica tramite Accreditas

Sistema di accreditamento – Profilo Cittadino

The screenshot displays the 'Sistema di accreditamento' interface for the 'Regione Lombardia' user. The page has a light green background with a subtle pattern of white dashed lines and green geometric shapes. At the top, the header includes the Regione Lombardia logo, the text 'AREA PRIVATA TRIBUTI Sistema di accreditamento', and a hamburger menu icon. The main content area is titled 'Seleziona Ruolo' and contains instructions: 'Per accedere al servizio insMod, selezionare uno dei seguenti ruoli attivi oppure richiederne uno nuovo dal menu Richiedi Ruolo'. Below this, there are two buttons: 'AMMINISTRATORE - TASSA AUTO' and 'Profilo cittadino' (which is selected, indicated by a green checkmark). To the right, a white box displays the user's ID 'TEST POSTE39' and 'NTSDNT80524Z131H', along with links for 'Richiedi Ruolo' and 'Seleziona Ruolo di Default'.

Regione Lombardia AREA PRIVATA TRIBUTI Sistema di accreditamento

Seleziona Ruolo

Per accedere al servizio insMod, selezionare uno dei seguenti ruoli attivi oppure richiederne uno nuovo dal menu Richiedi Ruolo

AMMINISTRATORE - TASSA AUTO

Profilo cittadino ✓

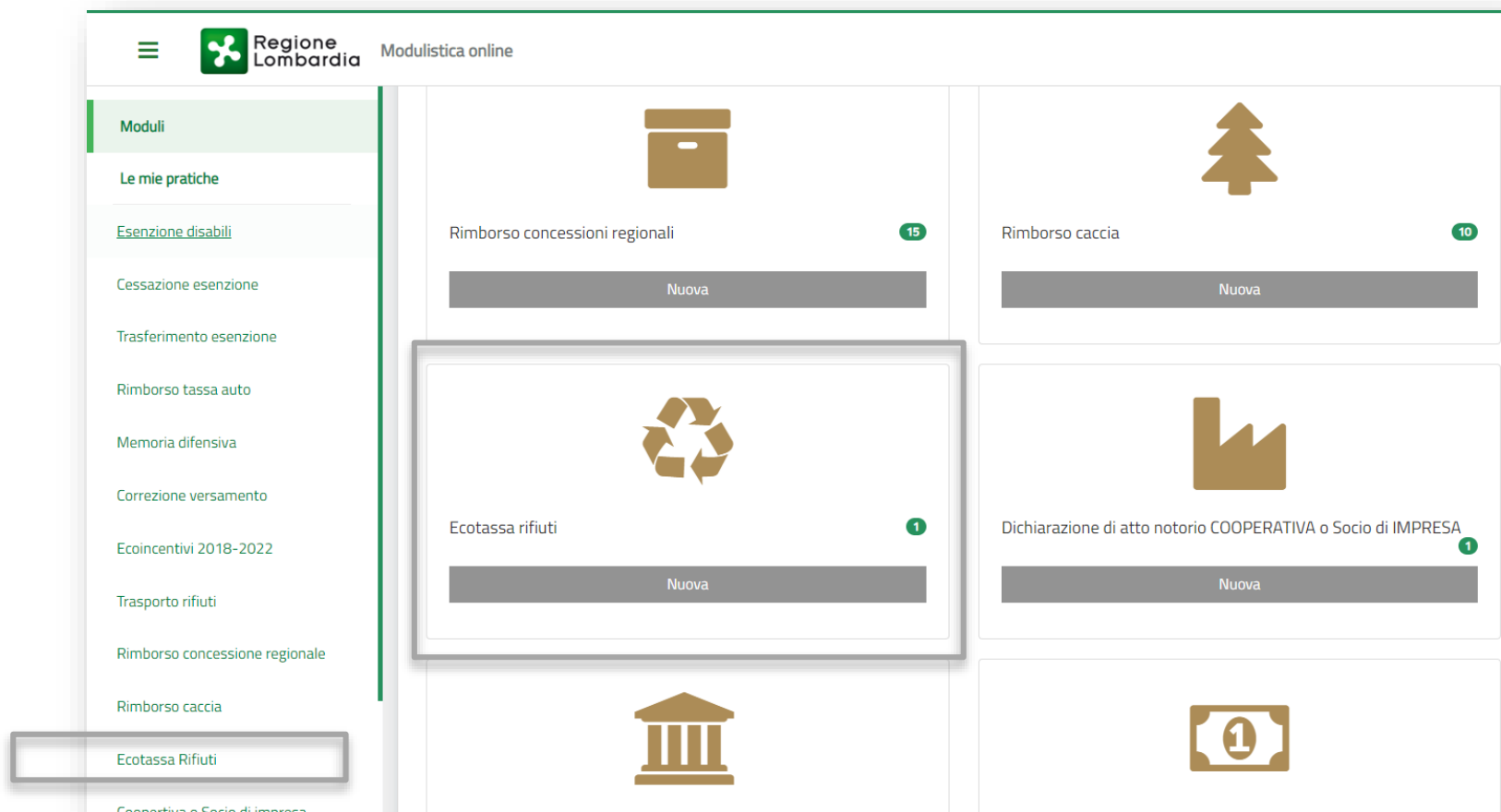
TEST POSTE39
NTSDNT80524Z131H

Richiedi Ruolo

Seleziona Ruolo di Default

2. Home page – Moduli

Modulo Ecotassa Rifiuti



3. Inserimento di un nuovo modulo ecotassa rifiuti

Gli Step del modulo

Regione Lombardia

Modulistica online

Cessazione esenzione

Trasferimento esenzione

Rimborso tasa auto

Memoria difensiva

Correzione versamento

Ecoincentivi 2018-2022

Trasporto rifiuti

Rimborso concessione regionale

Rimborso caccia

Ecotassa Rifiuti

Coopertiva o Socio di impresa

Impresa piccoli comuni

Richiesta attestazione pagamento

Adesione al pagamento in forma cumulativa della Tassa Auto

Tributo speciale per lo smaltimento dei rifiuti(ECOTASSA)

Dichiarante

ELIMINA

NUOVO

SALVA

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

Dichiarante

Legale Rappresentante

1-Trimestre

2-Trimestre

3-Trimestre

4-Trimestre

Allegati

Versamenti

Impianti

Riepilogo

AVANTI

Riferimento Impianto:

AVANTI

Modulistica online

3. Inserimento nuovo modulo

Step 1 – Dati del dichiarante

Si seleziona l'impianto per il quale l'utente è il legale rappresentante. Il sistema mostra in maniera automatica i dati del dichiarante, rendendoli non modificabili.

Gli unici campi editabili e da completare obbligatoriamente da parte dell'utente sono i seguenti:

- Data fine validità;
- Autorizzazione Impianto N
- Rilasciata da
- Ufficio Amministrativo

Compilati i campi è possibile cliccare su «Avanti»: si passa allo step 2.

The screenshot displays a web form titled 'Dichiarante' with a progress bar at the top indicating 10 steps. The form is divided into two main sections. The top section contains fields for facility details: 'Riferimento Impianto' (dropdown), 'Codice Impianto G.R.S.O.' (text), 'Impianto S.I.' (text), 'Tipologia' (dropdown), 'Provincia Impianto' (text), 'Comune Impianto' (text), 'CAP Impianto' (text), 'Indirizzo Impianto' (text), 'Autorizzazione Impianto N°' (text), 'Data di fine validità' (date picker), 'Rilasciata da' (text), and 'Ufficio Amministrativo' (text). The bottom section contains fields for the declarant's details: 'Ragione Sociale' (text), 'Codice Fiscale / Partita IVA' (text), 'Telefono' (text), 'E-mail o PEC' (text), 'Sede Provincia' (text), 'Sede Comune' (text), 'Via' (text), 'Numero Civico' (text), and 'CAP' (text). A green 'Avanti' button is located at the bottom right of the form.

3. Inserimento nuovo modulo

Step 2 –Legale Rappresentante dell’impianto.

Legale Rappresentante

ELIMINA

NUOVO

SALVA

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

Dichiarante

Legale Rappresentante

1-Trimestre

2-Trimestre

3-Trimestre

4-Trimestre

Allegati

Versamenti

Impianti

Riepilogo

INDIETRO

AVANTI

Nome

TEST

Cognome

POSTE39

Data di nascita

24/11/1980

Provincia di nascita

EE

Comune di nascita

SPAGNA

Codice fiscale

NTSNTB0524Z131H

Sesso

☒ Maschio

☐ Femmina

Telefono

+39

E-mail o PEC

TEST.PEC@PEC.IT

Provincia di Residenza

Via

CAP

Disabilita validazione indirizzo

☐

Conferma E-mail o PEC

Confermare indirizzo Email

Comune di Residenza

Numero Civico

Clicca qui per validare l'indirizzo

INDIETRO

AVANTI

3. Inserimento nuovo modulo

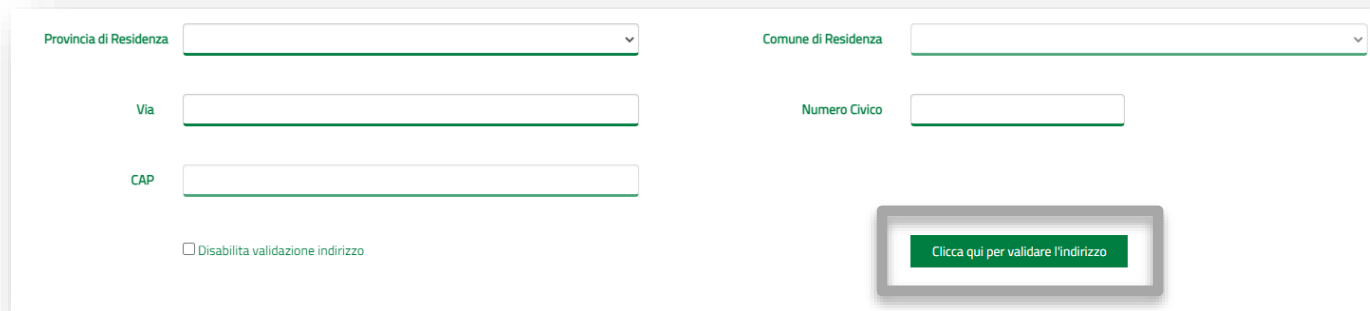
Step 2 –Legale Rappresentante dell’impianto.

I seguenti dati risultano precompilati e non modificabili e corrispondono ai dati validati dell’utente in fase di accesso al sistema:

- Nome
- Cognome
- Codice fiscale
- Luogo di nascita
- Data di nascita
- Sesso

Mentre i dati seguenti potranno essere aggiornati e modificati se disponibili:

- Numero di telefono
- E-mail / E-mail PEC
- Indirizzo di residenza



The screenshot shows a web form for address validation. It includes two dropdown menus for 'Provincia di Residenza' and 'Comune di Residenza'. Below these are input fields for 'Via', 'Numero Civico', and 'CAP'. A checkbox labeled 'Disabilita validazione indirizzo' is located at the bottom left. A green button with the text 'Clicca qui per validare l'indirizzo' is highlighted with a grey border at the bottom right.

I dati della residenza devono essere validati, cliccando sul pulsante verde «Clicca per validare l’indirizzo». In alternativa, per proseguire allo step 3 è necessario porre il flag nel quadratino accanto a «Disabilita validazione indirizzo».

3. Inserimento nuovo modulo di conferimento rifiuti

Step 3, 4,5, 6 – I trimestri

Conferimento Rifiuti

1-Trimestre

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Dichiarante Legale Rappresentante 1-Trimestre 2-Trimestre 3-Trimestre 4-Trimestre Allegati Versamenti Impianti Riepilogo

ELIMINA NUOVO SALVA

INDIETRO AVANTI

Dati per Impianto: IMP_B_1661150

Per Anno di riferimento 2022

INDIETRO AVANTI

Occorre selezionare l'anno di riferimento: anno 2022. Il sistema si integra con i sistemi regionali e procede al recupero dei quantitativi dei rifiuti e degli importi dovuti aggiornati per ciascun trimestre. I dati mostrati non sono modificabili. In caso sia necessario procedere all'aggiornamento degli stessi, occorre accedere al sistema O.R.S.O. Allineato il sistema ORSO, è necessario riaccedere alla modulistica per visualizzare i dati aggiornati.

3. Inserimento nuovo modulo di conferimento rifiuti

Step 3, 4, 5 e 6– Trimestri

Si riporta di seguito un esempio di come compariranno i dati relativi dei singoli trimestri.

Se con il mouse si passa sopra il titolo delle ultime 5 colonne sono precisati alcuni dettagli rispetto al valore indicato e l'unità di misura di riferimento.

Anno	Trimestre	Descrizione Rifiuto	Quantitativi *	Scarti	Fanghi	Totale Dichiarato	Totale Dovuto
2022	1	Rifiuti conferiti in discariche per rifiuti pericolosi - rif. comma 5 art. 53 L.R.10/2003		20247.18		20247.18	80988.72

3. Inserimento nuovo modulo

Step 7 – Inserimento Allegati A

Allegati

ELIMINA

NUOVO

SALVA

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

Dichiarante

Legale Rappresentante

1-Trimestre

2-Trimestre

3-Trimestre

4-Trimestre

Allegati

Versamenti

Impianti

Riepilogo

INDIETRO

AVANTI

1

Compilare Allegati A - Addizionali e riduzioni per i comuni?

☐ Sì

☒ No

INDIETRO

AVANTI

La sezione **Allegati** consente di inserire gli allegati A dei comuni conferitori. Non è una sezione obbligatoria. Se alla domanda 1 si risponde con **No** è possibile procedere con lo step successivo. In alternativa cliccando su **Sì**, compariranno i dati richiesti da compilare manualmente.

3. Inserimento nuovo modulo

Step 7 – Inserimento Allegati A

Cliccando su Sì.

1

Dichiarante

2

Legale Rappresentante

3

1-Trimestre

4

2-Trimestre

5

3-Trimestre

6

4-Trimestre

7

Allegati

8

Versamenti

9

Impianti

10

Riepilogo

INDIETRO

AVANTI

1

Compilare Allegati A?

☒ Sì ☐ No

2

Produttore del rifiuto

Provincia

BERGAMO

Comune

ALGUA

Percentuale di riduzione

☒ 20

Addizionale del 20%

☐

3

Allegati-Trimestre-1

Anno riferimento

2022

Tipologia rifiuto

Sotto Tipologia rifiuto

+ Aggiungi

Allegati-Trimestre-1

Tipologia Rifiuti	Sotto tipologia Rifiuti	Anno	Quantità di rifiuti	Importo Aliquota Piena	Importo ad aliquota ridotta o addizionale	Credito	Debito	Azioni
Rifiuti conferiti in discariche per rifiuti inerti (DGR n. 5906 del 28.11.2016)	nr comma 3 a) art. 53 L.R. 10/2003	2022	Tonnellate	€	€	€	€	<div></div>
Totale						€	€	

4

Allegati-Trimestre-2

5

Allegati-Trimestre-3

6

Allegati-Trimestre-4

3. Inserimento nuovo modulo

Step 7 – Inserimento Allegati A

3 Allegati-Trimestre-1 ▾

Anno riferimento: 2022 ▾

Tipologia rifiuto: Rifiuti conferiti in discariche per rifiuti inerti (DGR n. 5906 del 28.11.2016) ▾

Sotto Tipologia rifiuto: rif.comma 3 b) art. 53 L.R.10/2003 ▾

+ Aggiungi

Allegati-Trimestre-1

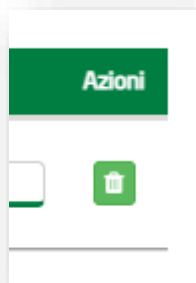
Tipologia Rifiuti	Sotto tipologia Rifiuti	Anno	Quantità di rifiuti	Importo Aliquota Piena	Importo ad aliquota ridotta o addizionale	Credito	Debito	Azioni
Totale						€	€	

Selezionata la tipologia rifiuto e la sotto tipologia rifiuto tramite i menu a tendina, occorre cliccare su «**Aggiungi**». Comparirà il record nella tabella sottostante per procedere all’inserimento dei valori per le colonne:

- Quantità dei rifiuti
- Importo ad aliquota piena
- Importo ad aliquota ridotta o addizionale
- Credito
- Debito

3. Inserimento nuovo modulo

Step 7 – Inserimento Allegati A



La colonna **Azioni** mette a disposizione la funzionalità di eliminare la riga inserita in caso di possibili sbagli in fase di inserimento. L'icona è quella di un cestino bianco su sfondo verde.

Inseriti tutti i dati necessari per ciascun trimestre, si deve porre il flag accanto al seguente punto:

I dati riportati nella presente dichiarazione corrispondono alle registrazioni dei conferimenti effettuati nell'anno cui si riferisce.



Successivamente cliccare su Conferma in basso a destra. Al click comparirà il seguente pop-up:



Viene confermato l'inserimento dell'allegato A ed è possibile procedere all'inserimento di un nuovo allegato, oppure cliccando su NO si conclude la compilazione della sezione e dati inseriti vengono mostrati in sola visualizzazione.

3. Inserimento nuovo modulo

Step 7 – Inserimento Allegati A

Allegati-Produttore				
Anno	Id	Produttore del rifiuto	N. Rifiuti	Azioni
2022	0	AGRIGENTO-AG	1	 

INDIETRO AVANTI

La colonna Azioni mette a disposizione la funzionalità di visualizzazione dettaglio dell'allegato A inserito in elenco e la funzionalità di eliminare l'intero allegato confermato.

3. Inserimento nuovo modulo

Step 7 – Visualizzazione dettaglio dell’Allegato A

Modulistica online

Conferimento Rifiuti

Allegati

1

Dichiarante

2

Legale Rappresentante

1

Compilare Allegati A?

Allegato A dettaglio

Prodotto del Rifiuto

Provincia	Comune	Cap	% riduzione	Addizionale 20%
BG	ALGUA	24010	20	

Allegati-Trimestre

Trimestre	Tipologia Rifiuti	Sotto tipologia Rifiuti	Anno	Quantità di rifiuti	Importo Aliquota Piena	Importo ad aliquota ridotta o addizionale	Credito maturato	Debito maturato
1	Rifiuti conferiti in discariche per rifiuti inerti (DGR n. 5906 del 28.11.2016)	nif comma 3 a) art. 5/3 L.R.10/2003	2022	<input type="text"/>	<input type="text" value="4,5"/>	<input type="text" value="3,8"/>	<input type="text" value="12"/>	<input type="text"/>
Totale							12,00 €	€

Chiudi

8

Versamenti

9

Impianti

10

Riepilogo

ELIMINA

NUOVO

SALVA

INDIETRO

AVANTI

Id	Prodotto del rifiuto	N. Rifiuti	Anno	Azioni
0	ALGUA-BG	1	2022	<div><div></div><div></div></div>

INDIETRO

AVANTI

3. Inserimento nuovo modulo

Step 8 – Versamenti effettuati e recuperati in maniera automatica dai sistemi regionali

Conferimento Rifiuti

Versamenti

ELIMINA

NUOVO

SALVA

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

Dichiarante

Legale Rappresentante

1-Trimestre

2-Trimestre

3-Trimestre

4-Trimestre

Allegati

Versamenti

Impianti

Riepilogo

INDIETRO

AVANTI

Anno Competenza	Codice IUV	Codice Concessione	Descrizione	Importo	Importo Interessi	Importo Sanzioni	Importo Totale	Importo Versato	Importo Residuo	Codice Attività	Codice Fiscale Versante	Denominazione Versante	Numero Ricevuta	Data Versamento	Descrizione Breve Metodo Pagamento	Note
2022	IUV001	CONC_0418166/052		0	0	0	100	100	41840.87					01/02/2022	MYPAY	
2022	IUV001	CONC_0418166/052		0	0	0	100	100	43293.47					01/02/2022	MYPAY	
2022	IUV001	CONC_0418166/040		0	0	0	400000	400000	60781.43					01/02/2022	MYPAY	
2022		CONC_0418166/052		153.35	1499.25	0	43293.47	41640.87	0					01/07/2022	Pagamenti fuori linea	Ruolo rateizzato con codice pratica 22PR00000240881
2022	IUV001	CONC_0418166/052		0	0	0	100	100	41740.87					21/10/2022	MYPAY	

INDIETRO

AVANTI

La sezione è di sola visualizzazione e verifica. I dati mostrati non sono modificabili. Per effettuare i versamenti è possibile procedere accedendo all'area personale della pagina tributi del portale istituzionale di Regione Lombardia, dove sono a disposizione i servizi del circuito Pago PA.

3. Inserimento nuovo modulo

Step 9 – Impianti conferitori

Impianti Conferitori

ELIMINA

NUOVO

SALVA

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

Dichiarante

Legale Rappresentante

1-Trimestre

2-Trimestre

3-Trimestre

4-Trimestre

Allegati

Versamenti

Impianti

Riepilogo

INDIETRO

AVANTI

Dalle pagine "Report Ecotassa" del sistema ORSO è possibile generare e scaricare file excel con i dati di dettaglio di ogni singolo impianto conferitore. Successivamente carica i file recuperati nella sezione sottostante.

Elenco Allegati (tipi.xls)

Allegati

#	Codice Allegato	Nome	Descrizione Breve	Descrizione	Tipo Documento	Nome	Dimensione	Progresso	Azioni
0	ALL_CONFERITORE	Allegato conferitore	Allegato impianti conferitore	Allegato impianti conferitore	Allegato conferitore		0	<div></div>	

INDIETRO

AVANTI

In questa sezione è possibile effettuare l'upload dei file in formato .xls scaricabili dalle pagine «Report Ecotassa» del sistema O.R.S.O., come indicato nella nota informativa in verde ad inizio pagina.

3. Inserimento nuovo modulo

Step 10 – Riepilogo dei dati inseriti nei precedenti step

Conferimento Rifiuti

Riepilogo

ELIMINA NUOVO SALVA

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Dichiarante Legale Rappresentante 1-Trimestre 2-Trimestre 3-Trimestre 4-Trimestre Allegati Versamenti Impianti Riepilogo

INDIETRO

☐ I dati riportati nella presente dichiarazione corrispondono alle registrazioni dei conferimenti effettuati nell'anno cui si riferisce.

☐ Si informa che il modulo e' soggetto a soli controllo sui formati dei dati, e questi non escludono controlli di merito successivi

Impianto

Riferimento Impianto: IMP_B_1661150

Codice Impianto O.R.S.O 0000010975

Impianto D.I. SONDRIO

Tipologia Discarica Non Pericolosi

Provincia Impianto SONDRIO

CAP Impianto 23030

Autorizzazione Impianto N CONE_04181667062

Data di fine validità: 14/12/2022

Ufficio Amministrativo: test

Rilasciata da: fff

Comune Impianto CHIURO

Indirizzo Impianto Chiuro/Teglio

Del: 04/11/2020

Ragione Sociale: AZIENDA REGIONALE PER L'INNOVAZIONE E GLI ACQUISTI

4. Invio del modulo e consultazione moduli

Salva e Invio del modulo

Il pulsante **SALVA** in alto a destra consente di salvare il modulo in stato BOZZA. In questo stato il modulo è modificabile e aggiornabile.

Il pulsante **INVIA** in alto a destra consente di procedere con la conferma del modulo e l'invio a Regione del modello delle discariche e degli allegati A inseriti. All'invio non è più possibile procedere ad alcuna modifica.

In questa fase il modulo e i suoi allegati vengono protocollati e inviati a Regione Lombardia. L'utente legale rappresentante riceverà e-mail di conferma.

Inoltre si dispone della funzionalità **SCARICA** per effettuare il download in locale sul proprio pc del modulo informato PDF.

Il modulo sia in stato bozza che inviato alla Regione è consultabile cliccando sulla voce di menu (lato sinistro dello schermo) «**Le mie pratiche**» e sotto la categoria **Ecotassa Rifiuti**.

