



DISCIPLINARE D'ASTA

ASTA PUBBLICA, AI SENSI DELL'ART. 73 LETT. C) DEL R.D. 827/1924 E S.M.I. PER L'ALIENAZIONE, AD AGGIUDICAZIONE DISGIUNTA, DI N. 37 LOTTI (168 MQ/SL CIASCUNO) DI DIRITTI EDIFICATORI DI PROPRIETÀ DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO.

PREZZO A BASE D'ASTA: €/mq-SL 657,30 (seicentocinquantasette/30), pari a € 110.426,40 (centodiecimilaquattrocentoventisei/40) per ciascun lotto, oltre imposte e oneri notarili.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: migliore offerente ai sensi dell'art. 73 lett. c) del R.D. 827/1924 e s.m.i.

Con delibera assunta in data 28 marzo 2023 e pubblicazione mediante estratto d'avviso d'asta sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, è stata indetta l'asta pubblica per la vendita dei diritti edificatori di proprietà dell'Università degli Studi di Milano, derivanti dal trasferimento della stessa area a favore del Comune di Milano.

È stata inoltre data idonea pubblicità alla procedura di vendita mediante pubblicazione dell'avviso d'asta sul sito dell'Ateneo, sui siti web "Casa.it" e "Idealista" e "Trovoaste" del Corriere della Sera, nonché sulla homepage dei siti facenti parte del network del Corriere della Sera.

L'Offerente dovrà far pervenire la propria offerta, redatta in lingua italiana, entro il termine perentorio **delle ore 12:00 del giorno 04 luglio 2023**, a mezzo raccomandata postale o consegna a mano al seguente indirizzo: *Università degli Studi di Milano, Ufficio Protocollo e Flussì Documentali, Via Festa del Perdono n. 7 - 20122 MILANO.*

Gli orari di apertura al pubblico dell'Ufficio Archivi e Protocollo sono i seguenti:

- dal lunedì al giovedì: dalle ore 08:30 alle ore 12:30 e dalle ore 13.00 alle ore 15.30;
- il venerdì: dalle ore 08:30 alle ore 12:30 e dalle ore 13.00 alle ore 15.30.

Eventuali modifiche degli orari indicati verranno comunicate sulla pagina <https://www.unimi.it/it/ateneo/bandi-di-gare-e-contratti/aste-e-procedure-immobiliari>.

In data che verrà comunicata dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte sul sito web dell'Ateneo, all'indirizzo internet <https://www.unimi.it/it/ateneo/bandi-di-gare-e-contratti/aste-e-procedure-immobiliari>, si procederà in seduta pubblica, presso il Rettorato dell'Università degli Studi di Milano, via Festa del Perdono n. 7, all'apertura dei plichi contenenti le offerte relative alla presente procedura d'asta.

L'invio dell'offerta s'intende fatto ad esclusivo rischio dell'Offerente. Verrà considerato inaccettabile qualsiasi reclamo per mancato o ritardato arrivo dell'offerta e, conseguentemente, verranno prese in considerazione solo le offerte pervenute all'Ufficio Protocollo e Flussì Documentali entro il termine stabilito. A tal fine fa fede l'apposito verbale di ricezione delle offerte.



Oltre tale termine non verrà ritenuta valida alcun'altra offerta, neppure se sostitutiva o aggiuntiva rispetto all'offerta precedente.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per una corretta ed uniforme valutazione delle offerte, l'Offerente dovrà formulare l'offerta seguendo le istruzioni riportate di seguito.

La documentazione costituente l'offerta dovrà essere contenuta in un **plico principale, sigillato con nastro adesivo in modo da garantirne l'integrità e controfirmato sui lembi di chiusura dall'Offerente**, sul quale dovranno essere indicati:

- a) la dicitura *“Offerta per l'asta pubblica di vendita dei diritti edificatori di proprietà dell'Università degli Studi di Milano;*
- b) nominativo o ragione sociale dell'offerente;
- c) il seguente indirizzo di destinazione: *Università degli Studi di Milano, Ufficio Protocollo e Flussi Documentali, Via Festa del Perdono 7, 20122 Milano.*

Il suddetto plico principale dovrà contenere due buste:

- 1) Busta n.1, contenente **documenti, certificazioni e dichiarazioni** recante la denominazione **“Documentazione”**.
- 2) Busta n. 2, contenente **l'offerta**, recante la denominazione **“Offerta Economica”** (modelli allegati A), A) Bis, A) Ter).

Ognuna delle predette buste, **chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura dall'Offerente**, dovrà altresì recare le diciture di cui ai punti a) e b) precedenti.

La mancanza o la non integrità delle predette buste e qualsiasi inadempimento delle prescrizioni inerenti la redazione dell'offerta economica che determini l'incertezza assoluta circa la provenienza dell'offerta stessa, ne determineranno la nullità e l'irricevibilità, comportando **l'immediata esclusione dalle successive fasi della procedura.**

BUSTA N. 1 “DOCUMENTAZIONE”

Nella busta n. 1 recante all'esterno la dicitura **“Documentazione”**, dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

1. il **presente disciplinare sottoscritto in calce con firma leggibile e per esteso** unitamente alla fotocopia del documento di riconoscimento;
2. **assegno circolare** non trasferibile a titolo di cauzione¹, (vedere le indicazioni contenute nel paragrafo “Deposito Cauzionale”) intestato a: *Università degli Studi di Milano*. Non sono ammesse altre forme di cauzione;
3. **allegato B)** se l'Offerente è **persona fisica**,
allegato C) se l'Offerente è una **ditta individuale o società commerciale**,

¹ I depositi cauzionali verranno restituiti, senza corresponsione di interessi, a semplice richiesta scritta degli interessati, terminato l'esperimento d'asta. Per il soggetto aggiudicatario la cauzione verrà incamerata in conto prezzo.



allegato D) se l'Offerente è una società semplice non iscritta al Registro delle imprese oppure un'associazione o ente privo di personalità giuridica.

Si indicano di seguito alcune precisazioni relative a suddetti allegati B), C) e D):

Allegato B):

- qualora l'Offerente sia una persona fisica dovrà essere inserito il modello allegato al presente disciplinare sub lettera B) compilato in ogni sua parte e sottoscritto in calce con firma leggibile e per esteso, oltre alla relativa fotocopia di un documento di riconoscimento;
- qualora l'Offerente sia una persona fisica ma agisca in nome e per conto di altre persone fisiche, dovrà essere inserito, (l'allegato B), compilato in ogni sua parte e sottoscritto dall'offerente in calce con firma leggibile e per esteso, unitamente alla fotocopia del documento di riconoscimento ed inoltre dovrà essere allegata apposita procura speciale notarile rilasciata dal soggetto nell'interesse del quale è presentata l'offerta;

Allegato C):

- qualora l'Offerente sia una ditta individuale o una società commerciale dovrà essere inserito, il modello allegato al presente disciplinare sub lettera C), compilato in ogni sua parte e sottoscritto in calce con firma leggibile e per esteso, oltre alla fotocopia di un documento di riconoscimento del sottoscrittore dell'offerta;

Allegato D):

- qualora l'Offerente sia una società semplice non iscritta al Registro delle imprese oppure un'associazione o ente privo di personalità giuridica, dovrà essere inserito il modello allegato al presente disciplinare sub lettera D), compilato in ogni sua parte e sottoscritto in calce con firma leggibile e per esteso unitamente alla fotocopia di un documento di riconoscimento del sottoscrittore dell'offerta, nonché la copia autentica dell'atto costitutivo o dei patti associativi.

Nel caso di presentazione di offerta economica congiunta da parte di persone fisiche, nella busta n.1 "Documentazione" dovranno essere inseriti distinti modelli allegati al disciplinare sub lettera B) "Modello autocertificazione per persona fisica", ognuno dei quali compilato in ogni parte e sottoscritto in calce da ciascun sottoscrittore dell'offerta economica, oltre alla relativa fotocopia di ciascun documento di riconoscimento. Dovrà essere inserito un unico assegno circolare non trasferibile a titolo di cauzione, essendo l'offerta unica, anche se presentata da più offerenti.

Si raccomanda di inserire, ove richiesta, la fotocopia del documento di riconoscimento nelle modalità sopra descritte.



Precisazioni nel caso in cui l'Offerente sia una persona fisica in regime di comunione legale dei beni: il coniuge in regime di comunione legale dei beni può partecipare singolarmente all'asta, in tal caso, dovrà sottoscrivere il modello "offerta economica" (allegato A) e la "dichiarazione persona fisica" (allegato B), specificando, al punto 1) dell'allegato B, di essere coniugato in regime di comunione dei beni.

Si fa presente che, in caso di aggiudicazione e successiva sottoscrizione dell'atto di compravendita, gli effetti giuridici del regime di comunione legale dei beni, saranno quelli previsti dalla normativa di riferimento in vigore.

BUSTA N.2 "OFFERTA ECONOMICA"

Nella Busta n. 2, recante all'esterno la dicitura "*Offerta Economica*", dovrà essere inserita, a pena d'esclusione, l'offerta economica, redatta in lingua italiana, come da modello allegato al presente disciplinare sub lettera A), ("Modello unico soggetto offerente"), che dovrà contenere:

- l'indicazione del prezzo unitario a metro quadrato di SL offerto, in cifra e in lettere ed il numero di lotti richiesti. In caso di discordanza tra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre è valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione, ex art. 72, comma 2, del R.D. 827/24 e s.m.i.;
- la dichiarazione di aver preso visione e di accettare integralmente le condizioni riportate nel presente disciplinare d'asta.

L'offerta economica dovrà essere datata e sottoscritta per esteso con firma leggibile dall'Offerente, se trattasi di persona fisica, o dal legale rappresentante se trattasi di persone giuridiche (Società, Ente, Cooperativa o Consorzio ecc.).

Qualora l'offerta economica sia presentata da più offerenti persone fisiche, nella Busta n. 2 "Offerta Economica" dovrà essere inserita, a pena d'esclusione, l'offerta economica unitaria utilizzando il modello allegato al presente disciplinare sub lettera A) Bis "Modello offerta economica congiunta persone fisiche", debitamente compilato e sottoscritto da ciascuno degli offerenti.

Qualora l'offerta economica sia presentata da più offerenti persone giuridiche, nella Busta n. 2 "offerta economica" andrà inserito il modello sub lettera A) Ter "Modello offerta economica congiunta persone giuridiche" debitamente compilato e sottoscritto da ciascuno dei rappresentanti legali dei soggetti giuridici offerenti.

Entrambi i modelli sono riferiti, a titolo esemplificativo, all'ipotesi di sottoscrizione dell'offerta da parte di due soggetti, fermo restando che potrebbero essere estesi ad ulteriori offerenti.

L'offerta dovrà contenere, a pena di nullità, l'indicazione dell'importo offerto congiuntamente e i dati relativi a ciascuno dei sottoscrittori dell'offerta.

Si precisa che, in caso di aggiudicazione, gli offerenti congiunti saranno vincolati e obbligati in solido al pagamento del corrispettivo d'acquisto che sarà pari all'intero ammontare offerto.



Si precisa che sul modello dell'offerta economica allegato al presente disciplinare sub lettera A), A) Bis o A) Ter in caso di offerta congiunta, dovrà essere apposta una marca da bollo da € 16,00.

DEPOSITO CAUZIONALE

A garanzia delle obbligazioni assunte con la partecipazione alla gara e dei conseguenti adempimenti in caso di aggiudicazione, ogni concorrente, a pena di esclusione, dovrà presentare, insieme all'offerta, un deposito cauzionale provvisorio per ciascun lotto pari ad € 11.042,64, moltiplicato per il numero dei lotti per i quali viene proposta l'offerta, entro il limite massimo di € 100.000,00 (l'importo di € 11.042,64 corrisponde al 10% del valore posto a base d'asta di ogni singolo lotto), mediante assegno circolare emesso da istituto bancario o equivalente assegno postale, recante la clausola di non trasferibilità, intestato ad "Università degli Studi di Milano". La cauzione prestata, in caso di aggiudicazione, verrà incamerata unitamente al saldo del corrispettivo di acquisto al momento della sottoscrizione dell'atto di compravendita. Per i non aggiudicatari, l'assegno depositato e custodito presso gli Uffici dell'Amministrazione sarà restituito al titolare entro 15 giorni dalla data del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

Nel caso di aggiudicazione di un numero di lotti inferiore a quello per i quali è stata presentata l'offerta, l'Amministrazione tratterà l'intero deposito cauzionale a titolo di acconto del prezzo di acquisto del o dei lotti oggetto di aggiudicazione.

PRESCRIZIONI E PRECISAZIONI

Oltre a quanto sopra raccomandato si precisa quanto segue:

- a) le offerte devono essere fatte personalmente o a mezzo di rappresentante munito di procura speciale; in caso di offerta per procura dovrà essere allegata la procura notarile speciale in originale o copia autentica. Non verranno ammessi mandati di procura generale (art. 81 del R.D. 23/5/1924, n. 827 e s.m.i.);
- b) non sono ammesse offerte per persona da nominare;
- c) non è consentita, direttamente e/o indirettamente, la presentazione di più offerte da parte dello stesso soggetto, né la presentazione di offerte oltre la scadenza del termine di cui al presente disciplinare d'asta;
- d) l'offerta potrà essere presentata per l'acquisto di uno o più lotti di diritti edificatori;
- e) non saranno ammesse offerte pari o al ribasso rispetto al prezzo a base d'asta;
- f) per quanto non previsto nel presente disciplinare d'asta, varranno le disposizioni normative sull'Amministrazione del Patrimonio e sulla Contabilità Generale dello Stato di cui al R.D. 23/5/1924, n. 827 e s.m.i;
- g) il notaio rogante è scelto dall'Amministrazione Aggiudicatrice;
- h) l'offerta formulata è considerata proposta irrevocabile d'acquisto per la durata di 180 giorni dalla data di apertura delle offerte economiche;



- i) è fatto assoluto divieto all'Offerente di modificare gli allegati al presente disciplinare;
- j) non è ammessa alcuna forma di intermediazione (se l'Offerente e/o l'Acquirente venisse coadiuvato da consulenti o agenti, nessun onere potrà gravare sull'Amministrazione Aggiudicatrice);
- k) non sono ammesse variazioni alle prescrizioni degli atti della procedura d'asta;

DIRITTI EDIFICATORI OGGETTO DELLA PROCEDURA D'ASTA

L'Università ha attivato una procedura di perequazione urbanistica presso il Comune di Milano ai sensi dell'art. 7 delle norme di attuazione del Piano delle Regole del Piano di Governo del Territorio e dell'art. 11, comma 2, della Legge della Regione Lombardia n. 12 dell'11.3.2005 e s.m.i., avente ad oggetto un'area libera, sita a Milano, in via S. Faustino 25.

All'esito della procedura e a seguito della cessione del terreno a favore del Comune di Milano, avvenuta mediante atto pubblico notarile Rep. N. 2667 del 06.02.2023, il Comune di Milano ha rilasciato all'Università il Certificato di iscrizione nel Registro dei titolari dei diritti edificatori, riconoscendo all'Ateneo la titolarità di complessivi mq. 6.216 di SL, annotati nell'apposito Registro al numero progressivo di riferimento "668", generati dalla potenzialità edificatoria dell'area a pertinenza indiretta sita in Milano, via S. Faustino n. 25, Fg. 320 Mappale 197 per complessivi 17.761 mq..

Si precisa che lo strumento urbanistico vigente, PGT 2030, per le aree di pertinenza indiretta, prevede un indice edificatorio perequativo pari all'indice unico di mq/mq 0,35 trasferibile che, data l'indifferenza funzionale, può atterrare in qualunque punto dell'ambito territoriale del comune di Milano assumendo qualunque destinazione funzionale coerente con gli strumenti urbanistici vigenti.

Pertanto, attraverso la presente procedura d'asta, l'Università pone in vendita i diritti edificatori di cui è titolare, suddivisi in 37 lotti di 168 mq/SL ciascuno, in assenza di vincolo di atterraggio, al prezzo base di €/mq. Sl. 657,30 secondo il seguente schema:

Numero lotti in vendita	Prezzo base €/mq-SL	MQ/SL singolo lotto	Valore singolo lotto	MQ/SL complessivi dei 37 lotti	Valore totale dei 37 lotti
N. 37 lotti	€ 657,30	168 SL	€ 110.426,40	6.216 SL	€ 4.085.776,80

AGGIUDICAZIONE

Le operazioni di apertura delle buste contenenti le offerte e aggiudicazione della vendita al miglior offerente, verranno espletate in seduta pubblica, da un'apposita Commissione Aggiudicatrice nominata con decreto rettorale.

La seduta pubblica si svolgerà in presenza dell'Ufficiale Rogante, in data da stabilire che sarà comunicata mediante avviso pubblico dopo la scadenza delle offerte sulla pagina web d'Ateneo: <https://www.unimi.it/it/ateneo/bandi-di-gare-e-contratti/aste-e-procedure-immobiliari>.

La Commissione sarà composta da tre componenti, compreso il Presidente.



Il Presidente della Commissione Aggiudicatrice ha la facoltà di sospendere la seduta stessa o di rinviarla ad altra data, senza che gli Offerenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

L'aggiudicazione è ad unico incanto, ai sensi dell'art. 65 n. 9, prima parte, del R.D. 827/1924 e s.m.i.

L'Amministrazione procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida, ai sensi dell'art. 65, n. 10 del R.D. 827/1924 e s.m.i.

L'aggiudicazione verrà disposta dalla Commissione Aggiudicatrice a favore del soggetto (Offerente singolo/Offerenti congiunti) che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione e diverrà efficace in seguito all'approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione.

Le offerte per essere valide, ai sensi dell'art. 76, comma 2, del R.D. 827/1924 e s.m.i., devono essere di importo superiore al prezzo posto a base d'asta di € 657,30 mq./SL.

Ciascun Offerente potrà partecipare all'asta per l'acquisto di uno o più lotti, indicando negli appositi campi del modello di offerta economica (Allegato A, ovvero A-Bis o A-Ter in caso di offerenti congiunti) il prezzo base offerto ed il numero dei lotti per i quali presenta l'offerta.

Qualora un soggetto presenti l'offerta per più di un lotto di diritti edificatori, sarà comunque vincolato all'aggiudicazione disposta dall'Amministrazione a suo favore anche se riferita ad un numero di lotti inferiore rispetto a quelli per i quali ha presentato l'offerta.

L'asta verrà dichiarata deserta qualora non venga presentata almeno un'offerta ritenuta valida.

Le offerte parziali o condizionate produrranno la nullità dell'intera offerta.

È fatto divieto assoluto di presentare offerte alternative.

Nell'eventualità venissero presentate due o più migliori offerte di eguale importo, qualora non residuino lotti disponibili per soddisfare le offerte di pari valore, si procederà a richiedere in seduta pubblica ai relativi Offerenti, ove essi siano presenti, un'offerta migliorativa in busta chiusa; se risultassero ancora migliori offerte eguali, ovvero nessuno di coloro che abbiano fatto offerte eguali sia presente o i presenti non vogliano migliorare l'offerta, si procederà mediante estrazione a sorte, a norma dell'art. 77, ultimo comma, del R.D. n. 827/1924 e s.m.i. Si precisa che, anche nell'ipotesi in cui sia presente solo uno degli Offerenti alla pari, lo stesso sarà ammesso a presentare un'offerta migliorativa in busta chiusa e l'aggiudicazione interverrà a favore di quest'ultimo. L'Offerente alla pari non presente in sede d'asta, né personalmente né tramite procuratore speciale, non potrà vantare alcun diritto.

Pertanto, è onere di ciascun Offerente che voglia partecipare all'eventuale fase della presentazione di offerte migliorative, essere presente all'apertura dei plichi delle offerte segrete. Qualsiasi soggetto delegato a partecipare alla seduta di apertura dei plichi, potrà presentare eventuali offerte migliorative soltanto se in possesso di apposita procura speciale rilasciata dall'Offerente. Nel caso di procuratore speciale, la procura dovrà contenere espressamente la facoltà di effettuare offerte migliorative rispetto a quella segreta.



L'aggiudicazione dei diritti edificatori verrà disposta secondo la graduatoria formulata in ordine ai criteri sopra elencati e comunque fino ad esaurimento del quantitativo complessivo di lotti di diritti edificatori posti in vendita, con esclusione delle offerte pari o in ribasso rispetto al prezzo posto a base di gara.

Poiché il verbale della seduta non avrà valore di aggiudicazione definitiva, la proposta di aggiudicazione disposta dalla Commissione Aggiudicatrice dovrà essere seguita dal provvedimento di aggiudicazione definitiva del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo e successivamente dal contratto di compravendita.

Resta bene inteso che l'aggiudicazione disposta dalla Commissione Aggiudicatrice vincola soltanto l'Aggiudicatario, ma non l'Amministrazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione e all'atto di compravendita senza che in tale evenienza l'Offerente/Aggiudicatario possa pretendere risarcimenti o indennizzi di sorta. In tal caso l'Offerente/Aggiudicatario avrà diritto alla sola restituzione del deposito cauzionale, senza corresponsione di interessi.

STIPULAZIONE DEL CONTRATTO DI COMPRAVENDITA

L'aggiudicazione verrà comunicata mediante lettera raccomandata/PEC all'Aggiudicatario, in seguito all'approvazione degli atti di gara da parte del Consiglio d'Amministrazione dell'Ateneo. Con tale lettera l'Amministrazione provvederà a comunicare all'Aggiudicatario il nominativo del notaio rogante, nonché a richiedere l'eventuale documentazione integrativa.

Si fa presente inoltre che l'Amministrazione dovrà effettuare le necessarie verifiche e acquisire le informazioni antimafia riguardanti l'Aggiudicatario, ai sensi delle normative vigenti, ove previsto.

Il contratto di compravendita sarà stipulato nel luogo ed in data stabiliti dall'Amministrazione, conformemente al modello notarile allegato al presente disciplinare sub lettera F). Si precisa che i diritti edificatori aggiudicati a favore di uno o più offerenti, saranno trasferiti a favore dei rispettivi acquirenti con un unico atto notarile di compravendita. La data di stipula dell'atto di compravendita sarà concordata con l'Università ed il Notaio rogante non oltre i 180 giorni dalla data della seduta di apertura delle offerte.

Contestualmente alla stipulazione dell'atto di compravendita, l'acquirente, ovvero gli acquirenti in caso di aggiudicazione di più lotti a soggetti diversi, dovranno effettuare il pagamento del saldo del corrispettivo di vendita, in un'unica soluzione, con assegni circolari intestati all'Università degli Studi di Milano. Dal corrispettivo dovuto sarà decurtato l'importo dell'assegno, depositato a titolo di cauzione unitamente all'offerta di acquisto.

Dalla data del rogito notarile decorreranno gli effetti attivi e passivi della compravendita ed il compratore acquisterà la titolarità dei diritti edificatori.



Qualora l'Aggiudicatario, per causa ad esso imputabile, non addivenga alla stipulazione nei termini e con le modalità indicate nel presente disciplinare d'asta, si intenderà decaduto dall'aggiudicazione e l'Amministrazione incamererà entrambe la cauzione versata, a titolo di indennizzo, salvo comunque il diritto al maggior danno.

SPESE

Tutte le spese di vendita, contrattuali, di registrazione, trascrizione, voltura catastale, sono a carico dell'acquirente.

Saranno altresì a carico dell'acquirente tutte le spese fiscali e oneri notarili conseguenti il contratto da stipulare, secondo la normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 9 della Tariffa Parte Prima allegata al DPR n. 131/1986, il presente atto sconta l'imposta di registro con l'aliquota del 3% e l'imposta ipotecaria in misura fissa.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che:

- a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono la procedura per quanto oggetto del presente disciplinare, nella piena tutela dei diritti degli Offerenti e della loro riservatezza;
- b) i diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 e all'art. 7 del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003 ai quali si rinvia.
- c) soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Università degli Studi di Milano.

INFORMAZIONI

Eventuali richieste di informazioni complementari di carattere giuridico e tecnico in merito alla presente procedura dovranno essere formulate per iscritto e fatte pervenire alla *Direzione Servizi Immobiliari, Patrimoniali e Assicurativi dell'Università degli Studi di Milano* a mezzo posta elettronica immobili.assicurazioni@unimi.it e alla casella PEC unimi@postecert.it entro e non oltre la data del 26.06.2023.

I chiarimenti forniti dall'Università in risposta alle richieste di informazioni complementari saranno consultabili e scaricabili dal sito dell'Ateneo all'indirizzo internet <https://www.unimi.it/it/ateneo/bandi-di-gare-e-contratti/aste-e-procedure-immobiliari>

II RESPONSABILE DELEGATO DELLA DIREZIONE SERVIZI PATRIMONIALI IMMOBILIARI E ASSICURATIVI

(Dr. Lorenzo Maiocchi)



- Responsabile Unico del procedimento: Dott. Lorenzo Maiocchi, Responsabile della Direzione Servizi patrimoniali Immobiliari e Assicurativi
- Referente della procedura amministrativa: Dott.ssa Elena Porta - Dott.ssa Elisabetta Cuccia tel. 02/5031.2031-12170.

Allegati:

- A) *“Modello offerta economica unico soggetto offerente”*
- A) *Bis “Modello offerta economica congiunta persone fisiche”*
- A) *Ter “Modello offerta economica congiunta persone giuridiche”*
- B) *Autocertificazione per persona fisica*
- C) *Autocertificazione per ditte individuali o società commerciali*
- D) *Società semplice, associazione o ente privo di personalità giuridica*
- E) *Modello atto di compravendita*