



**CASSA EDILE BERGAMO**  
**EDILCASSA ARTIGIANA BERGAMO**  
**CASSA EDILE BRESCIA**  
**CASSA EDILE COMO E LECCO**  
**CASSA EDILE CREMONA**  
**CASSA EDILE MILANO, LODI, MONZA E BRIANZA**  
**CASSA EDILE MANTOVA**  
**CASSA EDILE PAVIA**  
**CASSA EDILE SONDRIO**  
**CASSA EDILE VARESE**

## VERIFICA DELLA CONGRUITA' *- dalla parte delle imprese -*

Legalità  
Trasparenza  
Semplificazione

# IL MODELLO DI SPERIMENTAZIONE

- **La sperimentazione della congruità è in corso da Dicembre 2012 e prevede l'utilizzo di**
  - ✓ **EdilConnect** – da utilizzare per
    - Inserire i dati del cantiere e la filiera delle imprese
    - Determinare il costo della manodopera edile atteso
    - Monitorare mese per mese il valore della manodopera raggiunto

Viene utilizzato principalmente da imprese e consulenti e può essere richiamato direttamente dai siti Internet delle Casse.
  - ✓ **MUT** – da utilizzare per la compilazione delle denunce mensili, con il dettaglio delle ore per ciascun cantiere attivo.

# COME FUNZIONA/1

- 1) Registrazione imprese** – Tutte le imprese e/o i loro consulenti che aprono un cantiere in Lombardia devono registrarsi nel portale EdilConnect.
- 2) Riconoscimento imprese** – Ogni Cassa Edile riconoscerà autonomamente le imprese registrate come sue iscritte. Le funzioni per il riconoscimento possono essere di tipo differente in base all'organizzazione della Cassa.
- 3) Inserimento cantieri** – Le imprese inseriranno i cantieri e i subappaltatori in EdilConnect.

# COME FUNZIONA/2

- 4) **Apertura e compilazione denunce** – Le Casse Edili metteranno a disposizione le denunce come di consueto. Nelle denunce saranno presenti le informazioni relative ai cantieri prelevati da EdilConnect.
  
- 6) **Consultazione cantieri** – Le imprese principali , e i loro consulenti, potranno consultare in Edilconnect lo stato di avanzamento della manodopera dei cantieri.

# COME FUNZIONA/3

**7) Verifica della congruità** – Alla conclusione del cantiere sarà eseguita la verifica di congruità della manodopera.

Nel mese indicato come “data di conclusione cantiere” il sistema invierà un’e-mail riepilogativa dello stato di manodopera raggiunta e, nel caso questa non raggiunga il valore minimo richiesto, l’informativa che la verifica di congruità sarà effettuata due mesi dopo.

Il mese successivo, se non è stata nel frattempo variata la data di conclusione del cantiere, verrà inviata un’ulteriore e-mail di preavviso.

Il secondo mese successivo alla data indicata per la conclusione del cantiere verrà inviata un’e-mail contenente l’esito della verifica. **Un eventuale esito negativo della verifica non comporterà inizialmente conseguenze sul rilascio del DURC.**

# CANTIERI SOGGETTI A VERIFICA DELLA CONGRUITA'

## QUALI CANTIERI VANNO INSERITI?

Tutti i **CANTIERI PUBBLICI**

situati in una provincia della Lombardia

con **data di inizio** dei lavori uguale o successiva al giorno **1/12/2012**

I **CANTIERI PRIVATI**

situati in una provincia della Lombardia

di importo complessivo pari o superiore a **€ 100.000,00**,

con **data di inizio** dei lavori uguale o successiva al giorno **1/12/2012**

# DIVISIONE DEI COMPITI

L'impresa e il consulente potranno ripartirsi i compiti:

- L'impresa potrà occuparsi dell'inserimento dei cantieri e delle imprese, nonché del monitoraggio della manodopera assegnata al cantiere
- Il consulente potrà occuparsi della sola compilazione della denuncia mensile.

# INSERIMENTO DEL CANTIERE

## CHI DEVE INSERIRE I CANTIERI?

**L'impresa principale**

*appaltatrice / affidataria del lavoro*

o il consulente delegato dall'impresa

**N.B.** nel caso di **ATI** o **Consorzi** il cantiere deve essere indicato da una sola impresa, che in seguito indicherà anche le altre con la stessa procedura di inserimento dei subappalti.

# CODICE UNIVOCO CANTIERE

Ad ogni cantiere inserito in EDILCONNECT verrà assegnato un **codice univoco di 10 cifre.**

Visualizzatore Documenti



**CANTIERE 1195000019 - STUDIO EDILE**

Spett.le Impresa,

questo documento contiene le informazioni necessarie per aggiornare i dati relativi alla manodopera riguardante il cantiere. Se si avvale di uno studio di consulenza, in base all'organizzazione stabilita con lo studio, può decidere le modalità di inserimento e aggiornamento delle informazioni più adatte alla Sua organizzazione.

**CANTIERE**

Codice cantiere: 1195000019  
Codice autorizzazione: BPE9566RBU9P96  
Descrizione: COSTRUZIONE  
Indirizzo: VIA DIAZ 26, 20100 MILANO MI  
Committente: COMUNE (C.F.: DRNMRC74D13C933F)

**IMPRESA**

Di seguito sono riportati i dati dell'impresa che l'ha indicata nel cantiere. A questa impresa dovrà comunicare tutte le eventuali variazioni relative al cantiere.

Ragione sociale: STUDIO EDILE  
Codice fiscale: 12345670132 Partita IVA: 12345670132

I cantieri inseriti in EDILCONNECT verranno **precaricati nelle denunce mensili.**  
In corrispondenza di ogni cantiere verrà riportato il codice univoco assegnato.

# LE INFORMATIVE

Successivamente all'inserimento del cantiere, il sistema invia **un'e-mail con i dati del cantiere**, che contiene:

- **codice univoco cantiere**,
- **promemoria** delle operazioni consigliate  
(*aggiornamento del software paghe, informativa ai subappaltatori*).

Entro il **giorno 3 di ogni mese**, il sistema invierà ad ogni impresa registrata nel portale EdilConnect (e/o al suo consulente)

- 1) **un'e-mail** con il **riepilogo di tutti i cantieri attivi nel mese**
- 2) **un file di Excel** per agevolare lo scambio delle informazioni tra impresa e consulente.

I dati indicati potranno consentire:

- al consulente di predisporre il software paghe,
- all'impresa di controllare gli importi della manodopera e lo stato di avanzamento del cantiere della congruità.

# SUBAPPALTI E DISTACCHI

Inserito il cantiere, l'impresa principale potrà inserire tutte le altre imprese presenti in cantiere.

Quando viene inserito un subappalto, il sistema invierà un' **e-mail informativa** all'impresa subappaltatrice contenente il **codice univoco cantiere**.

Se l'impresa subappaltatrice o il suo consulente non sono ancora registrati in EDILCONNECT, l'impresa principale potrà comunque stampare da EDILCONNECT il modulo riepilogativo e consegnarlo all'impresa.

# LA DENUNCIA

**L'invio della denuncia mensile alla Cassa Edile continuerà ad essere effettuato come d'abitudine.**

Le novità riguarderanno i CANTIERI presenti in denuncia.

# LA DENUNCIA: CANTIERI PRECOMPILATI

Tutti i cantieri inseriti in EDILCONNECT appariranno precompilati nella denuncia.

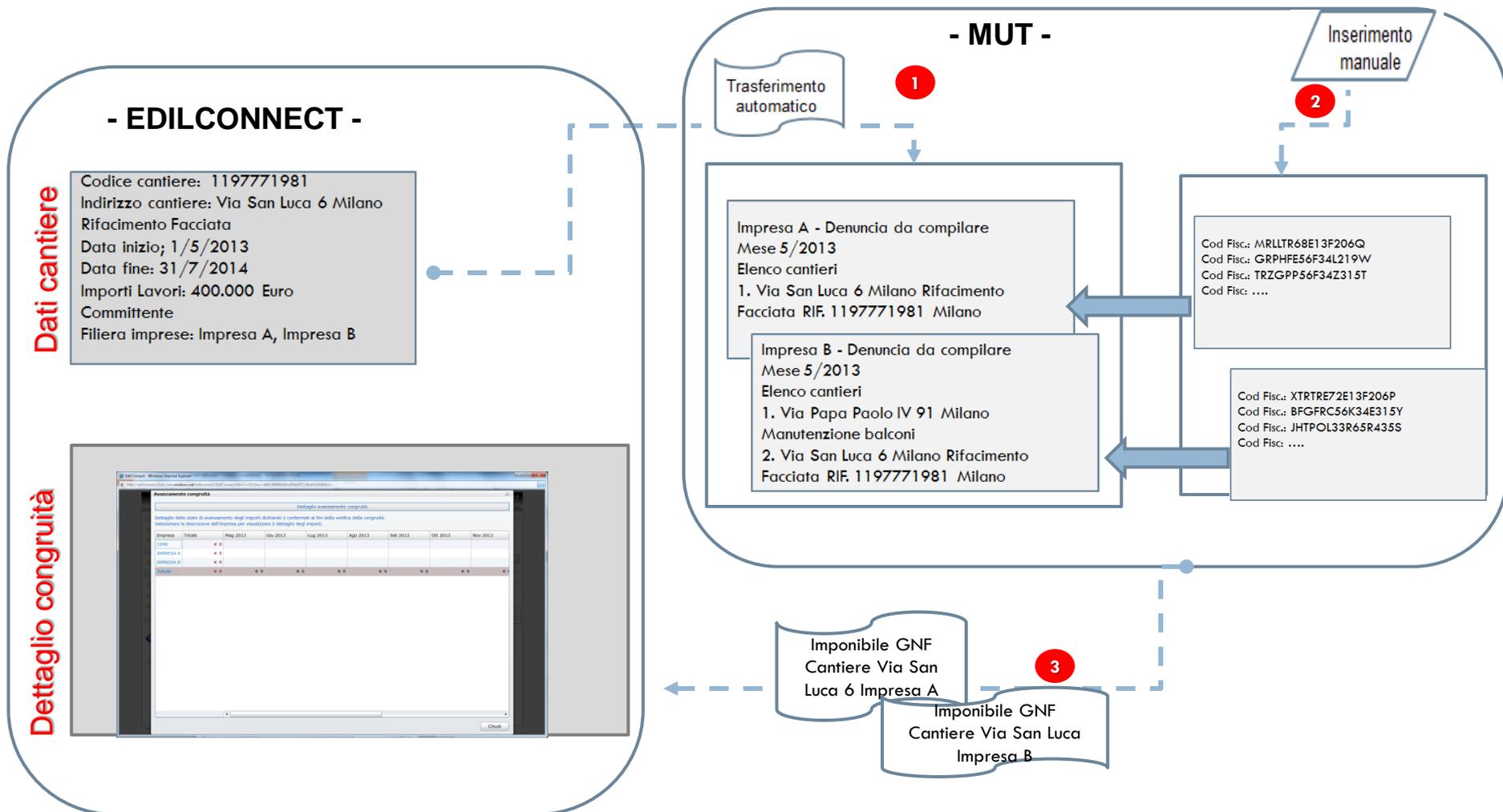
Questi cantieri riporteranno il CODICE UNIVOCO che è stato attribuito durante la procedura di inserimento in EDILCONNECT .

Nella compilazione della denuncia bisognerà:

- associare a ogni cantiere che ha un codice univoco gli operai che hanno lavorato in quello specifico cantiere
- e riportare per ogni operaio le ore di lavoro prestate in quello specifico cantiere.

Se un operaio ha lavorato in più cantieri, le ore non potranno più essere attribuite al cantiere prevalente, ma andranno ripartite in base alle presenze.

# Integrazione EDILCONNECT-MUT





# **REGISTRAZIONE**

# REGISTRAZIONE/1

EdilConnect - Google Chrome

edilconnect.blob.core.windows.net/demo/EdilConnect2.htm?t=beta&v=012

## EdilConnect

**Imprese e consulenti**



**Organizzazioni Sindacali**



**Organizzazioni Datoriali**



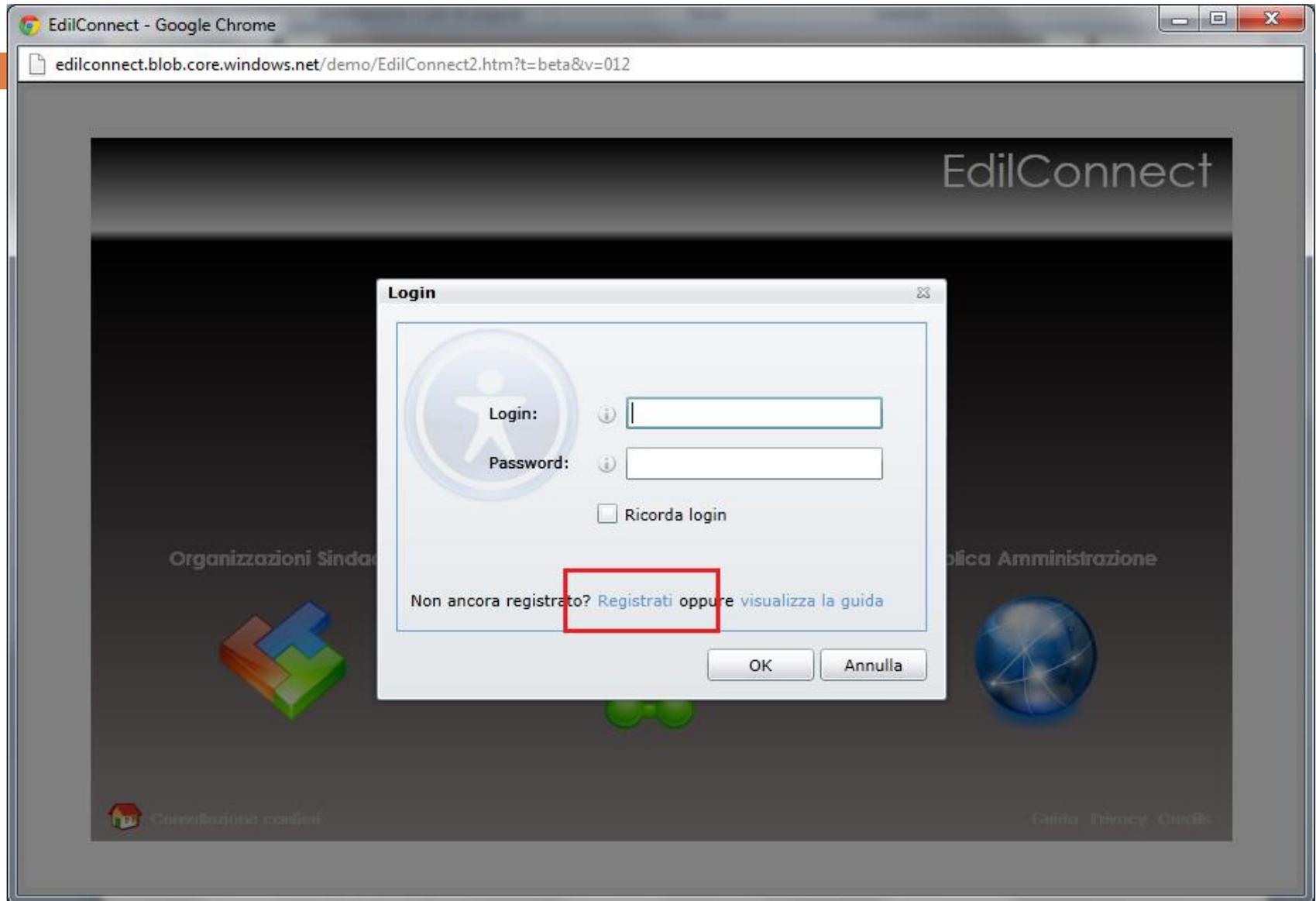
**Pubblica Amministrazione**



 **Consultazione cantieri**

[Guida](#) [Privacy](#) [Credits](#)

# REGISTRAZIONE/2



# REGISTRAZIONE/3

EdilConnect - Google Chrome  
edilconnect.blob.core.windows.net/demo/EdilConnect2.htm?t=beta&v=012

## Procedura guidata

- 1 Introduzione
- 2 Dati anagrafici
- 3 Dati contatto
- 4 Autenticazione
- 5 Conferma

### Procedura registrazione - Introduzione (1/5)

#### Introduzione

Benvenuto nella procedura guidata di registrazione di EdilConnect.

Per utilizzare i servizi messi a disposizione dalle Casse Edili della Lombardia, la registrazione è costituita da due fasi: la registrazione al portale EdilConnect, che viene eseguita una sola volta e consente l'accesso al sistema, e la successiva associazione con i singoli Enti, utilizzando le funzionalità che ogni Ente ha predisposto nel sistema EdilConnect.

Al termine della procedura guidata sarà possibile accedere al sistema EdilConnect e procedere con l'associazione agli Enti.

[? Visualizza istruzioni](#)

I campi contrassegnati con il simbolo "\*" sono obbligatori. Per iniziare premere il pulsante "Avanti>".

Per la descrizione dei campi, muovere il puntatore del mouse sull'immagine ⓘ posizionata a destra del nome del campo.

**IMPORTANTE: i consulenti devono indicare in questa procedura i dati dello studio e non quelli di eventuali imprese assistite.**

**VERIFICA DELLA CONGRUITA' - NOTA PER LE IMPRESE NON ISCRITTE AD UNA CASSA EDILE DELLA LOMBARDIA**

Le imprese che lavorano in una provincia lombarda senza essere iscritte ad una Cassa Edile della regione, possono registrarsi ad EdilConnect ed operare sui cantieri, ma devono necessariamente indicare durante la registrazione l'indirizzo PEC comunicato alla Camera di Commercio e consultabile all'indirizzo:

[www.registroimprese.it](http://www.registroimprese.it)

Annulla < Indietro **Avanti >**

# REGISTRAZIONE/4

EdilConnect - Google Chrome  
edilconnect.blob.core.windows.net/demo/EdilConnect2.htm?t=beta&v=012

## Procedura guidata

- 1 Introduzione
- 2 Dati anagrafici**
- 3 Dati contatto
- 4 Autenticazione
- 5 Conferma

### Procedura registrazione - Dati anagrafici (2/5)

#### Anagrafica

\* Ragione Sociale:

\* Codice fiscale:  \* Partita IVA:

#### Indirizzo

Indirizzo:

\* Sede legale:

CAP:  Comune:  Pr.:

Annulla < Indietro **Avanti >**

# REGISTRAZIONE/5

EdilConnect - Google Chrome  
edilconnect.blob.core.windows.net/demo/EdilConnect2.htm?t=beta&v=012

## Procedura guidata

- 1 Introduzione
- 2 Dati anagrafici
- 3 **Dati contatto**
- 4 Autenticazione
- 5 Conferma

### Procedura registrazione - Dati contatto (3/5)

#### Contatto

Inserire i dati di un contatto all'interno dell'impresa o dello studio, a cui saranno inviate tutte le comunicazioni da parte del sistema EdilConnect.  
Le imprese che lavorano in una provincia lombarda senza essere iscritte ad una Cassa Edile della regione devono necessariamente indicare l'indirizzo PEC comunicato alla Camera di Commercio.

Riferimento: ⓘ

Cognome:  Nome:

Posizione:

Telefono:  FAX:

\* E-mail:

E-mail PEC:

Orari:

Annulla < Indietro **Avanti >**

# REGISTRAZIONE/6

EdilConnect - Google Chrome  
edilconnect.blob.core.windows.net/demo/EdilConnect2.htm?t=beta&v=012

## Procedura guidata

- 1 Introduzione
- 2 Dati anagrafici
- 3 Dati contatto
- 4 Autenticazione**
- 5 Conferma

### Procedura registrazione - Autenticazione (4/5)

#### Dati autenticazione

I dati di autenticazione (login e password) definiti in questa sezione serviranno per l'accesso al sistema.

Login:

\* Password:

\* Conferma Password:

La Password deve essere di almeno 8 caratteri e deve contenere **almeno 3 tra i seguenti elementi: lettere maiuscole, lettere minuscole, numeri, caratteri speciali**, oppure **contenere tra due e quattro numeri**.

Sicurezza password: Non impostata

Annulla < Indietro **Avanti >**

# REGISTRAZIONE/7

EdilConnect - Google Chrome  
edilconnect.blob.core.windows.net/demo/EdilConnect2.htm?t=beta&v=012

## Procedura guidata

- 1 Introduzione
- 2 Dati anagrafici
- 3 Dati contatto
- 4 Autenticazione
- 5 Conferma

### Procedura registrazione - Conferma (5/5)

Riepilogo

<b>▲ Dati anagrafici</b>	
Ragione sociale	Q. NSB
Codice fiscale	0000000401800000
Partita IVA	10345670100
<b>▲ Indirizzo</b>	
Toponimo	ABRUZZO
Indirizzo	VIA WERT
CAP	22000
Comune	TR
Provincia	GR
<b>▲ Contatto</b>	
Cognome	FW
E-mail	www@abruzzowert.com
<b>▲ Dati autenticazione</b>	
Login	10345670100

Informativa privacy

 [Visualizza l'informativa sulla Privacy](#)

Ho letto e accetto l'informativa sulla Privacy

Invia i codici di accesso all'indirizzo e-mail indicato durante la registrazione

Annulla < Indietro **Fine**



# **ASSOCIAZIONE CON LA CASSA EDILE**

# ASSOCIAZIONE/1

EdilConnect - Google Chrome  
edilconnect.blob.core.windows.net/demo/EdilConnect2.htm?t=beta&v=012

## Procedura guidata

- 1 Introduzione
- 2 Inserimento dati
- 3 Conferma

### Gestione associazione - Introduzione (1/3)

Selezione Ente

Procedura di associazione dell'utente con un Ente. Il riconoscimento viene effettuato un'unica volta per Ente e le modalità sono dipendenti dalla configurazione che l'Ente ha impostato.

Per iniziare selezionare nell'elenco l'Ente al quale ci si vuole registrare, oppure digitare parte della denominazione per filtrare i risultati.

[? Visualizza istruzioni](#)

Spuntando la casella seguente si accettano le condizioni contrattuali consultabili all'indirizzo seguente:

[Visualizza condizioni contrattuali](#)

Ho letto e accetto le condizioni contrattuali

Annulla < Indietro Avanti >

# ASSOCIAZIONE/2

2 Inserimento dati

3 Conferma

## Selezione tipologia utente

Inserire il tipo di utente con il quale ci si vuole registrare. Indicare "Impresa" se l'utente dell'applicativo è un'impresa, "Consulente" se si tratta di uno studio che gestisce, o può gestire, più imprese.

Impresa       Consulente

Annulla    < Indietro    **Avanti >**

# ASSOCIAZIONE/3

2 Inserimento dati

3 Conferma

## Registrazione ospite

Spuntare la casella se l'impresa non ha attualmente una posizione attiva presso la Cassa Edile o se è iscritta ad una Cassa Edile esterna alla Lombardia.

Registra in modalità ospite

## Registrazione impresa attiva

Inserire i codici di accesso ricevuti dalla Cassa Edile di competenza, se l'impresa è attualmente iscritta e attiva presso la Cassa Edile. Telefonare al num. 031 220516 per eventuali chiarimenti.

Codice C.E.:

Password:

Annulla

< Indietro

Fine



# **NUOVO CANTIERE**

# CANTIERE/1

EdilConnect - Google Chrome

edilconnect.blob.core.windows.net/demo/EdilConnect2.htm?t=beta&v=012&e=M100

EdilConnect  
M100 - AMMINISTRATORE

**Operazioni**

- Riquadro attività iniziali
- Servizi abilitati
- Ricerca pratiche
- Comunicazioni certificate
- Gestione cantieri**
- Seleziona Ente

**Ente**

 **CASSA EDILE MILANO**

Gestione pratiche

**Attività comuni**

 **Informazioni utente**

- Profilo utente
- Modifica password
- Lista imprese e lavoratori gestiti

 **Relazioni con Enti**

 [Aggiungi nuova relazione](#)

Di seguito sono riepilogate le relazioni esistenti con gli Enti. Cliccare sul nome dell'Ente per accedere alle funzionalità messe a disposizione.

 [Cassa Edile Milano](#)

**Informazioni e messaggi**

 **Guida**

- [Guida rapida cantieri](#)
- [Guida rapida pratiche](#)

 **Assistenza**

- [Contatta l'assistenza](#)

 **Messaggi**

Non ci sono nuovi messaggi.

 **Identificazione utente**

L'utente è stato identificato tramite un Ente.

- [Guida identificazione utente](#)

# CANTIERE/2

EdilConnect - Google Chrome  
edilconnect.blob.core.windows.net/demo/EdilConnect2.htm?t=beta&v=012&e=MI00

**EdilConnect**  
MI00 - AMMINISTRATORE

**Operazioni**

- Riquadro attività iniziali
- Servizi abilitati
- Ricerca pratiche
- Comunicazioni certificate
- Gestione cantieri
- Seleziona Ente

**Ente**

 **CASSA EDILE MILANO**

- Gestione pratiche

**Gestione cantieri**

Inserire i criteri di ricerca e premere il pulsante "Cerca". Il campo "codice fiscale impresa" è obbligatorio. Per cercare i cantieri non attivi spuntare la casella "Cantieri non attivi". Muovere il mouse sopra le "i" visualizzate vicino ai campi per informazioni aggiuntive.

**1**

**2**

Visualizza istruzioni

**Operazioni cantieri**

- Nuovo cantiere
- Carica costi manodopera

Codice univoco cantiere:  Pulisci criteri

Codice fiscale impresa:

Cantiere attivo da data:  15 a data:  15

Cantieri non attivi

Cerca

Codice	Data inizio	Data fine	Indirizzo	CAP	Comune	Pr	Descrizione	Stato
--------	-------------	-----------	-----------	-----	--------	----	-------------	-------

# CANTIERE/3

EdilConnect - Google Chrome  
edilconnect.blob.core.windows.net/demo/EdilConnect2.htm?t=beta&v=012&e=MI00

**EdilConnect**  
MI00 - AMMINISTRATORE

### Operazioni

- Riquadro attività iniziali
- Servizi abilitati
- Ricerca pratiche
- Comunicazioni certificate
- Gestione cantieri
- Seleziona Ente

Ente

 **CASSA EDILE MILANO**

- Gestione pratiche

### Gestione cantieri

Inserire i criteri di ricerca e premere il pulsante "Cerca". Il campo "codice fiscale impresa" è obbligatorio. Per cercare i cantieri non attivi spuntare la casella "Cantieri non attivi". Muovere il mouse sopra le "i" visualizzate vicino ai campi per informazioni aggiuntive.

[? Visualizza istruzioni](#)

Pulisci criteri

**MI00 - AMMINISTRATORE**

**80038030153** 

**<gg/mm/aaaa>**  **15** a data:  **<gg/mm/aaaa>**  **15**

Cantieri non attivi 

 **Cerca**

**Operazioni cantieri**

-  **Nuovo cantiere**
-  **Carica costi manodopera**

Codice	Data inizio	Data fine	Indirizzo	CAP	Comune	Pr	Descrizione	Stato
119500091	15/11/2012	14/12/2012	VIA SAN LUCA 8	20122	MILANO	MI	SISTEMAZIONE INGRESSO	Sospeso
1175000835	07/11/2012	10/11/2012	VIA MARTIRI DELLA LIBERTA' 39	26030	MALAGNINO	CR	EDILIZIA ABITATIVA	Attivo (superata fine)
119500082	01/11/2012	31/12/2012	VIA SAN LUCA 6	20122	MILANO	MI	RISTRUTTURAZIONE PALAZZO SEDE	Attivo
1195000153	01/01/2000	31/12/2000	VIA SAN LUCA 4	20122	MILANO	MI	CANTIERE ANNO 2000	Attivo (superata fine)

Ver. 1.00012 - Ultimo aggiornamento: 24/11/2012 22:53

# CANTIERE/4

EdilConnect - Google Chrome  
edilconnect.blob.core.windows.net/demo/EdilConnect2.htm?t=beta&v=012&e=M100

Gestione cantiere

Home

Modifica cantiere

Selezione Ente

Selezione Cassa Edile

Selezionare la Cassa Edile presso cui si vuole denunciare il cantiere. La Cassa Edile selezionata sarà quella che assegnerà il codice univoco EdilConnect al cantiere e che l'impresa potrà consultare come riferimento per il cantiere, mentre la verifica di congruità sarà sempre effettuata dalla Cassa Edile della provincia in cui è situato il cantiere.

[Visualizza istruzioni](#)

Ente	Stato registrazione
 Cassa Edile Milano	Attiva

Annulla

Totale complessivo Avanzamento percentuale

# CANTIERE/5

EdilConnect - Google Chrome  
edilconnect.blob.core.windows.net/demo/EdilConnect2.htm?t=beta&v=012&e=C000

## Procedura guidata

### 1 Introduzione

### 2 Cantiere

### 3 Committente

### 4 Importi

### 5 Riferimento

### 6 Riepilogo

## Gestione cantiere - Introduzione (1/6)

Procedura guidata di inserimento dati cantiere. Selezionare l'impresa appaltatrice o affidataria e premere "Avanti>" per proseguire.

**IMPORTANTE:** solo l'impresa appaltatrice o affidataria deve indicare il cantiere. Se l'impresa non è quella appaltatrice o affidataria e inserisce il cantiere, non sarà possibile assegnare correttamente gli importi di manodopera al cantiere.

[? Visualizza istruzioni](#)

### Selezione impresa

[Seleziona impresa da elenco](#)

[Inserisci dati impresa non in elenco](#)

Codice Ente: **TI100078**

Ragione sociale: **IMPRESA EDILE**

Codice fiscale: **80007463526**

Partita IVA: **80007463526**

[Annulla](#) [< Indietro](#) [Avanti >](#)

# CANTIERE/6

EdilConnect - Google Chrome  
edilconnect.blob.core.windows.net/demo/EdilConnect2.htm?t=beta&v=012&e=C000

## Procedura guidata

- 1 Introduzione
- 2 Cantiere**
- 3 Committente
- 4 Importi
- 5 Riferimento
- 6 Riepilogo

### Gestione cantiere - Cantiere (2/6)

#### Cantiere

Indicare i dati del cantiere.

\* Tipo lavoro:

\* Data inizio lavori:  15

\* Data fine lavori:  15

\* Descrizione opera:

Indirizzo:  [Geocodifica](#)

\* Indirizzo:

CAP:  Comune:  Pr.:

#### Attività prevalente

Indicare l'attività prevalente del cantiere. Il valore indicato sarà utilizzato come base per la verifica della congruità. Per indicare ulteriori lavorazioni è possibile utilizzare la funzione "Aggiorna lavorazioni" nella finestra principale di gestione del cantiere.

\* Attività prevalente:

Annulla < Indietro **Avanti >**

# CANTIERE/7

EdilConnect - Google Chrome  
edilconnect.blob.core.windows.net/demo/EdilConnect2.htm?t=beta&v=012&e=C000

## Procedura guidata

- 1 Introduzione
- 2 Cantiere
- 3 **Committente**
- 4 Importi
- 5 Riferimento
- 6 Riepilogo

### Gestione cantiere - Committente (3/6)

#### Committente

Indicare i dati del committente.

\* Tipo committente:

\* Denominazione:

\* Codice fiscale:

#### Indirizzo committente

Indicare i dati dell'indirizzo del committente (facoltativo).

Indirizzo:    [Geocodifica](#)

Indirizzo:  CAP:  Comune:  Pr.:

Annulla < Indietro **Avanti >**

# CANTIERE/8

EdilConnect - Google Chrome  
edilconnect.blob.core.windows.net/demo/EdilConnect2.htm?t=beta&v=012&e=C000

## Procedura guidata

- 1 Introduzione
- 2 Cantiere
- 3 Committente
- 4 Importi**
- 5 Riferimento
- 6 Riepilogo

### Gestione cantiere - Importi (4/6)

**Importo complessivo**

Indicare l'importo complessivo dei lavori sul cantiere in Euro e senza cifre decimali.

\* Importo: €

**Importo lavori edili**

Indicare l'importo complessivo dei soli lavori edili da eseguire sul cantiere. Questo valore verrà utilizzato per la verifica della congruità.

Importo lavori edili: €

**Altre informazioni**

Lavoratori previsti:  Indicare il numero massimo di lavoratori previsti.

Annulla < Indietro **Avanti >**

# CANTIERE/9

EdilConnect - Google Chrome  
edilconnect.blob.core.windows.net/demo/EdilConnect2.htm?t=beta&v=012&e=C000

## Procedura guidata

- 1 Introduzione
- 2 Cantiere
- 3 Committente
- 4 Importi
- 5 Riferimento**
- 6 Riepilogo

### Gestione cantiere - Riferimento (5/6)

#### Riferimento

Indicare i dati del riferimento della pratica. Questi verranno utilizzati dagli operatori della Cassa Edile per eventuali contatti relativi a questa pratica. L'indirizzo e-mail indicato sarà inoltre utilizzato per tutti gli avvisi inviati dal sistema EdilConnect relativi alle variazioni degli stadi di avanzamento della pratica.  
Se non si desidera ricevere e-mail relative all'avanzamento della pratica, lasciare il campo e-mail in bianco.

**Cognome:**  **Nome:**

**Posizione:**

**Telefono:**  **FAX:**

**Riferimento:** ⓘ **E-mail:**

**E-mail PEC:**

**Orari:**

#### Annotazioni

Inserire eventuali note relative alla pratica.

**Annotazioni:** ⓘ

Annulla < Indietro **Avanti >**

# CANTIERE/10

EdilConnect - Google Chrome  
edilconnect.blob.core.windows.net/demo/EdilConnect2.htm?t=beta&v=012&e=C000

## Procedura guidata

- 1 Introduzione
- 2 Cantiere
- 3 Committente
- 4 Importi
- 5 Riferimento
- 6 Riepilogo

### Gestione cantiere - Riepilogo (6/6)

#### Riepilogo

<b>Impresa</b>	
Codice impresa	1110178
Ragione sociale impresa	IMPRESA EDILE
Codice fiscale impresa	8000746926
Partita IVA impresa	7000463046
<b>Cantiere</b>	
Natura opera	MR271E
Tipo lavoro	R - LAVORI DI RISTRUTTO
Importo totale	1000000
Importo lavori edili	1000000
Data inizio	10/11/2017
Data fine	31/10/2018
Attività prevalente	066 - CARPENTI
<b>Indirizzo</b>	
Toponimo	POVISO
Indirizzo	27100
Civico	001
CAP	27100
Comune	CRIVIO
Provincia	CO
<b>Committente</b>	

Annulla < Indietro **Fine**



# **INSERIMENTO IMPRESA**

# IMPRESA/1

EdilConnect - Google Chrome  
edilconnect.blob.core.windows.net/demo/EdilConnect2.htm?t=beta&v=012&e=MI00

## EdilConnect

### Gestione cantiere

Home

Operazioni: Modifica cantiere, Elimina cantiere, Riattiva cantiere, Invia DNL, Aggiorna lavorazioni, **Aggiungi impresa**, Aggiungi non dipendente

Cantiere: Dettaglio congruità

Riepilogo cantiere: Imprese, Lavoratori non dipendenti

Dati cantiere | Dettaglio cantiere | Categorie lavorazioni

#### Dati cantiere

Codice univoco cantiere	1195000091	<a href="#">Stampa scheda cantiere</a>	<a href="#">? Visualizza istruzioni</a>
Descrizione	SISTEMAZIONE INGRESSO - Sospeso		
Indirizzo	VIA SAN LUCA 8, 20122 MILANO (MI)		
Committente	[...]		
Durata lavori	15/11/2012 - 14/12/2012		

#### Congruità

Importo complessivo lavori	€ 99.000
Importo lavori edili	€ 99.000
Importo congruità	€ 21.780

#### Avanzamento congruità

Riepilogo dello stato di avanzamento del contatore di congruità. Per visualizzare il dettaglio delle informazioni premere il pulsante "Dettaglio congruità" nella barra degli strumenti.

Importo GNF complessivo	€ 0	(costo manodopera x2,5 equivalente a € 0)
Totale complessivo	€ 0	Avanzamento percentuale 0,0%

Ver. 1.00012 - Ultimo aggiornamento: 27/11/2012 10:35

# IMPRESA/2

The screenshot shows a web browser window titled "EdilConnect - Google Chrome" with the URL "edilconnect.blob.core.windows.net/demo/EdilConnect2.htm?t=beta&v=012&e=C000". The main content area is titled "Procedura guidata" and displays a progress indicator with three steps: "1 Introduzione", "2 Impresa", and "3 Riepilogo". The current step is "1 Introduzione", which is highlighted in orange. The main heading for this step is "Gestione impresa - Introduzione (1/3)". Below the heading, there is a paragraph of text: "Procedura guidata di inserimento impresa. Inserendo l'impresa nel cantiere sarà possibile conteggiarne gli importi di manodopera ai fini della verifica di congeuità. Le Casse Edili potranno inoltre precaricare i dati del cantiere nella denuncia dell'impresa." A blue question mark icon with the text "Visualizza istruzioni" is positioned below the paragraph. At the bottom of the window, there are three buttons: "Annulla", "< Indietro", and "Avanti >". The "Avanti >" button is highlighted with a red rectangular border. In the bottom left corner, the version information "Ver. 1.00012 - Ultimo aggiornamento: 25/11/2012 18:58" is visible.

EdilConnect

## Procedura guidata

- 1 Introduzione
- 2 Impresa
- 3 Riepilogo

### Gestione impresa - Introduzione (1/3)

Procedura guidata di inserimento impresa. Inserendo l'impresa nel cantiere sarà possibile conteggiarne gli importi di manodopera ai fini della verifica di congeuità. Le Casse Edili potranno inoltre precaricare i dati del cantiere nella denuncia dell'impresa.

[? Visualizza istruzioni](#)

Annulla < Indietro **Avanti >**

Ver. 1.00012 - Ultimo aggiornamento: 25/11/2012 18:58

# IMPRESA/3

EdilConnect - Google Chrome  
edilconnect.blob.core.windows.net/demo/EdilConnect2.htm?t=beta&v=012&e=C000

## Procedura guidata

- 1 Introduzione
- 2 **Impresa**
- 3 Riepilogo

### Gestione impresa - Impresa (2/3)

**Impresa**

Indicare i dati dell'impresa.

\* Tipo impresa:

\* Ragione Sociale:

\* Codice fiscale:

\* Partita IVA:

**Presenza sul cantiere**

Indicare il periodo previsto di presenza dell'impresa nel cantiere.

Data inizio lavori:

Data fine lavori:

**Importo lavori**

Indicare l'importo complessivo dei lavori eseguiti dall'impresa in Euro e senza decimali. Nel caso di subappalto coincide con il valore complessivo del subappalto.

Totale lavori:

**Importo lavori edili**

Indicare l'importo dei soli lavori edili eseguiti dall'impresa in Euro e senza decimali, se diverso dall'importo totale.

Lavori edili:

Ver. 1.00012 - Ultimo aggiornamento: 25/11/2012 19:03

# IMPRESA/4

EdilConnect - Google Chrome  
edilconnect.blob.core.windows.net/demo/EdilConnect2.htm?t=beta&v=012&e=C000

## Procedura guidata

- 1 Introduzione
- 2 Impresa
- 3 Riepilogo

### Gestione impresa - Riepilogo (3/3)

#### Riepilogo

<b>Impresa</b>	
Ragione sociale impresa	IMPRESA EDILE
Codice fiscale impresa	80007463526
Partita IVA impresa	80007463526
Tipo impresa	C - NON SPECIFICATO / SOMMINISTRAZIONE / DISTACCO
Importo totale	0
Importo lavori edili	0
Data inizio	01/11/2012
Data fine	31/12/2012

**Indirizzo**

Ver. 1.00012 - Ultimo aggiornamento: 25/11/2012 19:03

Buttons: Annulla, < Indietro, **Fine**

# IMPRESA/5

EdilConnect

edilconnect.blob.core.windows.net/demo/EdilConnect2.html?t=beta&e=M100

Google Gmail Cassa Edile TFR Euribor - Inflazione Convert C# VB.NET Code Converter | Pr... ColorPicker.com : Q... Altri Preferiti

EdilConnect  
CASSI & LUPIERI

Gestione cantiere

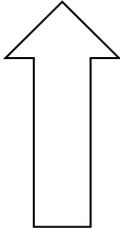
Home

Modifica cantiere Elimina cantiere Invia DNL Aggiorna lavorazioni Aggiungi impresa Aggiungi lavoratore Dettaglio congruità Richiedi autorizzazione Aggiungi costo

Operazioni Cantiere Congruità DURC Altri costi

Riepilogo cantiere **Imprese** Lavoratori non dipendenti DURC Costi aggiuntivi

Ragione sociale	Tipo	Totale lavori	Lavori edili	Data inizio	Data fine	Stampa	Modifica	Rimuovi
CASSI & LUPIERI	Impresa principale	€ 2.400.000	€ 1.400.000			Stampa		
>> GLOBAL COSTRUZIONI SRL	Subappalto	€ 1.000.000	€ 1.000.000	01/04/2012	30/06/2012	Stampa	Modifica	Rimuovi
>>> IMPRESA EDILE SUMMER SRL				01/04/2012	30/06/2012			
>> EDIL PUNTO SRL	Subappalto	€ 500.000	€ 500.000	01/04/2012	30/06/2012	Stampa	Modifica	Rimuovi
>>> IMPRESA CASSA EDILE	Subappalto	€ 100.000	€ 100.000	01/04/2012	31/10/2012	Stampa	Modifica	Rimuovi



Ver. 1.00009 - Ultimo aggiornamento: 11/06/2012 16:50



# **CONSULTAZIONE**

# CONSULTAZIONE/1

EdilConnect - Google Chrome  
edilconnect.blob.core.windows.net/demo/EdilConnect2.htm?t=beta&v=012&e=M100

**EdilConnect**  
M100 - AMMINISTRATORE

**Operazioni**

- Riquadro attività iniziali
- Servizi abilitati
- Ricerca pratiche
- Comunicazioni certificate
- Gestione cantieri
- Selezione Ente

**Ente**

 **CASSA EDILE MILANO**

Gestione pratiche

**Gestione cantieri**

Inserire i criteri di ricerca e premere il pulsante "Cerca". Il campo "codice fiscale impresa" è obbligatorio. Per cercare i cantieri non attivi spuntare la casella "Cantieri non attivi". Muovere il mouse sopra le "i" visualizzate vicino ai campi per informazioni aggiuntive.

**1**

**2**

[Visualizza istruzioni](#)

**3** Codice univoco cantiere:  [Pulisci criteri](#)

**3** Codice fiscale impresa:

**3** Cantiere attivo da data:   a data:

Cantieri non attivi [?](#)

Codice	Data inizio	Data fine	Indirizzo	CAP	Comune	Pr	Descrizione	Stato
--------	-------------	-----------	-----------	-----	--------	----	-------------	-------

# CONSULTAZIONE/2

EdilConnect - Google Chrome  
edilconnect.blob.core.windows.net/demo/EdilConnect2.htm?t=beta&v=012&e=M100

**EdilConnect**  
M100 - AMMINISTRATORE

**Operazioni**

- Riquadro attività iniziali
- Servizi abilitati
- Ricerca pratiche
- Comunicazioni certificate
- Gestione cantieri
- Seleziona Ente

**Ente**

 **CASSA EDILE MILANO**

Gestione pratiche

**Gestione cantieri**

Inserire i criteri di ricerca e premere il pulsante "Cerca". Il campo "codice fiscale impresa" è obbligatorio. Per cercare i cantieri non attivi spuntare la casella "Cantieri non attivi". Muovere il mouse sopra le "i" visualizzate vicino ai campi per informazioni aggiuntive.

[Visualizza istruzioni](#)

Pulisci criteri



a data:

Cantieri non attivi 

Codice	Data inizio	Data fine	Indirizzo	CAP	Comune	Pr	Descrizione	Stato
119500091	15/11/2012	14/12/2012	VIA SAN LUCA 8	20122	MILANO	MI	SISTEMAZIONE INGRESSO	Sospeso
1175000835	07/11/2012	10/11/2012	VIA MARTIRI DELLA LIBERTA' 39	26030	MALAGNINO	CR	EDILIZIA ABITATIVA	Attivo (superata fine)
1195000082	01/11/2012	31/12/2012	VIA SAN LUCA 6	20122	MILANO	MI	RISTRUTTURAZIONE PALAZZO SEDE	Attivo
1195000153	01/01/2000	31/12/2000	VIA SAN LUCA 4	20122	MILANO	MI	CANTIERE ANNO 2000	Attivo (superata fine)

Ver. 1.00012 - Ultimo aggiornamento: 24/11/2012 22:48

# CONSULTAZIONE/3

EdilConnect

edilconnect.blob.core.windows.net/demo/EdilConnect2.html?t=beta&e=MI00

Google Gmail Cassa Edile TFR Euribor - Inflazione Convert C# VB.NET Code Converter | Pr... ColorPicker.com : Q... Altri Preferiti

EdilConnect  
CASSI & LUPIERI

Gestione cantiere

Home

Modifica cantiere Elimina cantiere Invia DNL Aggiorna lavorazioni Aggiungi impresa Aggiungi lavoratore Dettaglio congruità Richiedi autorizzazione Aggiungi costo

Operazioni Cantiere Congruità DURC Altri costi

Riepilogo cantiere Imprese Lavoratori non dipendenti DURC Costi aggiuntivi

Dati cantiere Dettaglio cantiere Comunicazioni Enti **Categorie lavorazioni**

Dati cantiere

Codice univoco cantiere 1195000028  
Descrizione COSTRUZIONE PALAZZINA RESIDENZIALE  
Indirizzo VIA VAL LAVIZZANA 3, 20146 MILANO (MI)  
Committente FRANCESCO BIANCHI (C.F.: FRTLGU49A07M088K)  
Durata lavori 01/04/2012 - 31/10/2012

Congruità

Importo complessivo lavori	€ 4.000.000
Importo lavori edili	€ 3.000.000
Importo congruità	€ 464.450

Avanzamento congruità

Importo GNF dichiarato	€ 19.968	(costo manodopera x2,5 equivalente a € 49.920)
Importo GNF confermato	€ 17.468	(costo manodopera x2,5 equivalente a € 43.670)
Importo non GNF dichiarato	€ 0	
Importo non GNF confermato	€ 0	

Totali

Totale dichiarato	€ 49.920	Avanzamento percentuale	10,7%
Totale confermato	€ 43.670	Avanzamento percentuale	9,4%

Ver. 1.00009 - Ultimo aggiornamento: 11/06/2012 16:55

# CONSULTAZIONE/4

The screenshot shows a web browser window with the URL `edilconnect.blob.core.windows.net/demo/EdilConnect2.html?t=beta&e=MI00`. The page title is "Avanzamento congruità" and the subtitle is "Dettaglio avanzamento congruità". Below the subtitle is a description: "Dettaglio dello stato di avanzamento degli importi dichiarati o confermati ai fini della verifica della congruità." The main content is a table with the following data:

Impresa	Totale	Apr 2012	Mag 2012	Giu 2012	Lug 2012	Ago 2012	Set 2012
CASSI & LUPIERI	€ 2.680	€ 2.680					
GLOBAL COSTRUZIONI SRL	€ 9.123	€ 9.123					
EDIL PUNTO SRL	€ 8.345	€ 8.345					
IMPRESA CASSA EDILE	€ 2.500		€ 2.500				
<b>Totale</b>	<b>€ 22.648</b>	<b>€ 20.148</b>	<b>€ 2.500</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>

At the bottom of the table, there is a checkbox labeled "Visualizza importi dichiarati" which is checked. An "OK" button is located at the bottom right of the table area. A white arrow points to the row for "IMPRESA CASSA EDILE".

Errore aggiornamento: 11/06/2012 16:41